



สถานีตำรวจนครบาลเตาปูน

มาตรการส่งเสริมคุณธรรม
และความโปร่งใสภายใน
หน่วยงาน



ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๙





คำสั่ง สถานีตำรวจนครบาลเตาปูน

ที่ ๔๘/๒๕๖๔

เรื่อง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA)

ของสถานีตำรวจนครบาลเตาปูน

ประจำปีงบประมาณ พุทธศักราช ๒๕๖๔

ด้วย สถานีตำรวจนครบาลเตาปูน ได้มีคำสั่งที่ ๔๘/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๔ เรื่อง
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลเตาปูน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีหน้าที่และอำนาจตามความในข้อ ๔ พิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการ
เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจนคร
บาลเตาปูน นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการตามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การ
ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency
Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลเตาปูน ประจำปีงบประมาณ พุทธศักราช ๒๕๖๔ เป็นไปอย่างมี
ประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลสูงสุด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรม และความ
โปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจนครบาลเตาปูน โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- | | |
|---|--------------------|
| ๑. พันตำรวจเอก เด่นโดม ลาภานันต์ | เป็น ประธานกรรมการ |
| ผู้กำกับสถานีตำรวจนครบาลเตาปูน | |
| ๒. พันตำรวจโท กิตติพันธ์ แท่นตั้งเจริญชัย | เป็น กรรมการ |
| รองผู้กำกับการป้องกันปราบปรามสถานีตำรวจนครบาลเตาปูน | |
| ๓. พันตำรวจโท อภิวัฒน์ อาจอินทร์ | เป็น กรรมการ |
| รองผู้กำกับการ(สอบสวน)สถานีตำรวจนครบาลเตาปูน | |
| ๔. พันตำรวจโท ฐิตานนท์ ไชยเขียว | เป็น กรรมการ |
| รองผู้กำกับการสืบสวนสถานีตำรวจนครบาลเตาปูน | |
| ๕. พันตำรวจโท ชาดิชาญ ตำรัสการ | เป็น กรรมการ |
| รองผู้กำกับการจราจรสถานีตำรวจนครบาลเตาปูน | |
| ๖. พันตำรวจโท จำลอง สาดสูงเนิน | เป็น กรรมการ |
| สารวัตรสืบสวนสถานีตำรวจนครบาลเตาปูน | |
| ๗. พันตำรวจโท สุริยะ น้อยภักดี | เป็น กรรมการ |
| สารวัตร(สอบสวน)สถานีตำรวจนครบาลเตาปูน | |

/ ๔. พันตำรวจโท...

(๒)

๘. พันตำรวจโท วิโรจน์ กัลยาศรี เป็น กรรมการ
สารวัตรจรรยาบรรณนี้ตำรวจนครบาลเตาปูน
๙. พันตำรวจโท อติศักดิ์ พงษ์พรหม เป็น กรรมการ
สารวัตรป้องกันปราบปรามอาชญากรรม (ชุมชนสัมพันธ์) สถานีตำรวจนครบาลเตาปูน
๑๐. จำปีตำรวจ นวัตกรรม อุทัยวงศ์ เป็น กรรมการ
ผู้บังคับหมู่(ทำหน้าที่ปฏิบัติการป้องกันปราบปราม)สถานีตำรวจนครบาลเตาปูน
๑๑. จำปีตำรวจ วรกิจ เนืองนิตย์ เป็น กรรมการ
ผู้บังคับหมู่(ทำหน้าที่จราจร)สถานีตำรวจนครบาลเตาปูน
๑๒. พันตำรวจโท เฉลิมชัย ไชยนิตย์ เป็น กรรมการและเลขานุการ
สารวัตรอำนวยการสถานีตำรวจนครบาลเตาปูน
๑๓. จำปีตำรวจ ณัฐพงศ์ จันทา เป็น ผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้บังคับหมู่(ทำหน้าที่ปฏิบัติการป้องกันปราบปราม)สถานีตำรวจนครบาลเตาปูน
๑๔. สิบตำรวจเอก ภูวนัย แจ่มดี เป็น ผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้บังคับหมู่(ทำหน้าที่ปฏิบัติการป้องกันปราบปราม)สถานีตำรวจนครบาลเตาปูน

โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๑. ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจนครบาลเตาปูน ประจำปีงบประมาณ พุทธศักราช ๒๕๖๔ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

๒. กำกับ ติดตาม เร่งรัด ให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจนครบาลเตาปูนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และกรอบระยะเวลา ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

๓. ให้ข้อเสนอแนะการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจนครบาลเตาปูน

๔. พิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจนครบาลเตาปูน

๕. ดำเนินการอื่นใดตามที่ผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาลเตาปูนมอบหมาย

ทั้งนี้ คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลเตาปูน ประจำปีงบประมาณ พุทธศักราช ๒๕๖๔ มีวาระการปฏิบัติหน้าที่จนถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ หรือมีคำสั่งเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป คำสั่งใดที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ให้ยกเลิก และใช้คำสั่งนี้แทน

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ มกราคม พุทธศักราช ๒๕๖๔

พันตำรวจเอก



(เตนโดม ลาภานันต์)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาลเตาปูน

การประชุมเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน
ภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลเตาปูน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙

วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมชั้น ๓ สถานีตำรวจนครบาลเตาปูน

ผู้เข้าร่วม

๑. พ.ต.อ.เด่นโดม ลาภานันต์	รรท.ผกก.สน.เตาปูน	เป็น ประธานในที่ประชุม
๒. พ.ต.ท.กิตติพันธ์ แพนตั้งเจริญชัย	รอง ผกก.ป.สน.เตาปูน	เป็น รอง ประธานฯ
๓. พ.ต.ท.อภิวัฒน์ อาจอินทร์	รอง ผกก.สส.สน.เตาปูน	"
๔. พ.ต.ท.ฐิตานนท์ ไชยเขียว	รอง ผกก.(สอบสวน)สน.เตาปูน	"
๕. พ.ต.ท.ชาติชาย ดำรัสการ	รอง ผกก.จร.สน.เตาปูน	"
๖. พ.ต.ท.จำลอง สาดสูงเนิน	สว.สส.สน.เตาปูน	เป็น กรรมการฯ
๗. พ.ต.ท.สุริยะ นื่องภักดิ์	สว.(สอบสวน)สน.เตาปูน	"
๘. พ.ต.ท.วิโรจน์ กัลยาศรี	สว.จร.สน.เตาปูน	"
๙. พ.ต.ต.อดิศักดิ์ พงษ์พรหม	สว.ป.(ขส)สน.เตาปูน	"
๑๐. พ.ต.ท.เฉลิมชัย ไชยนิค	สว.อก.สน.เตาปูน	เป็น กรรมการฯ/เลขานุการ
๑๑. จ.ส.ต.ณัฐพงศ์ จันทา	ผบ.หมู่ (ป.) สน.เตาปูน	เป็น ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๒. ส.ต.อ.ภูวนัย แจ้งดี	ผบ.หมู่ (ป.) สน.เตาปูน	เป็น ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้เข้าร่วม เวลา ๑๑.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

พ.ต.อ.เด่นโดมฯ ตามที่ สำนักงาน ป.ป.ช.และ ตร.ได้ทำการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ปีนี้เป็นปีที่ ๔ โดยในปีที่ผ่านมา สน.เตาปูน ได้ดำเนินการขับเคลื่อนและติดตามการ ประเมินฯ ตามกรอบที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด ผลการประเมินเป็นไปด้วยดี มีผลการประเมินระดับ “ผ่านดี” (๙๔.๕๔ คะแนน) ผลการประเมินตามภาพฉาย สำหรับในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ นี้ ก็ยังมีการประเมินฯ เหมือนปีที่ผ่านมา ฉะนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนและ พัฒนาการประเมินฯ ในระดับดีขึ้น จึงได้เชิญทุกท่าน มาประชุมศึกษาเพื่อศึกษาและ วิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็น ในวันนี้ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ และร่วมกัน กำหนดกรอบในการดำเนินการต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องเพื่อทราบ

พ.ต.อ.เด่นโดมฯ ขอให้ฝ่ายเลขา รายงานผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ให้ที่ประชุมทราบ

พ.ต.ท.เฉลิมชัยฯ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) ของ สน.เตาปูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในภาพรวมเป็นไปด้วยดี มีผลการประเมินระดับ “ผ่านดี” (๙๔.๕๔ คะแนน) และจากการตรวจสอบค่าคะแนนแยกตามตัวชี้วัดที่

๑. ตัวชี้วัดที่ ๙.๒ - ๙.๕ และ ๑๐ (รวมทั้ง ๑๐.๑ - ๑๐.๒) ได้คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๒. ตัวชี้วัดที่ ๔ (ข้อมูลพื้นฐาน) ได้ ๖๖.๖๗ คะแนน

มีคะแนนน้อยที่สุด สาเหตุมาจากการเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงานผ่านช่องทางเว็บไซต์ยังไม่ครบถ้วน ไม่เป็นปัจจุบัน และประชาชนไม่สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย โดยให้ฝ่ายอำนวยการเสนอมาตรการเพื่อออกเป็นคำสั่งหรือข้อสั่งการในสถานีดำรวจ ทั้งนี้ให้ประธานเจ้าหน้าที่ผู้ควบคุมดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงาน เร่งปรับปรุงและเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานให้ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน และประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการตำรวจในสังกัดทราบต่อไป

๓. ตัวชี้วัดที่ ๙ (การเปิดเผยข้อมูล) ได้ ๘๙.๕๘ คะแนน

มีคะแนนน้อยอันดับ ๒ เนื่องจากได้รับผลกระทบจากคะแนนตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ (ข้อมูลพื้นฐาน) ที่อยู่ในระดับต่ำ จึงควรเร่งดำเนินการปรับปรุงการเปิดเผยข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงานตามข้อ ๒ เพื่อยกระดับคะแนนในภาพรวมของตัวชี้วัดนี้ให้สูงขึ้น

๔. ตัวชี้วัดที่เหลือ ๘ (การปรับปรุงระบบการทำงาน) ได้ ๙๐.๔๓ คะแนน

มีคะแนนน้อยอันดับ ๓ เนื่องจากการปรับปรุงระบบการทำงาน การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในการให้บริการประชาชนยังมีปัญหาและอุปสรรค และมีความยุ่งยากในการขอรับบริการ จึงจำเป็นต้องนำเทคโนโลยีต่าง ๆ มาใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจของสถานีดำรวจให้มากขึ้น เพื่อลดปัญหาและอุปสรรคในการให้บริการประชาชน และควรจัดการประชุมเพื่อสอบถามปัญหาและข้อขัดข้องในการใช้เทคโนโลยีหรืออุปกรณ์ต่าง ๆ ในการให้บริการประชาชน เพื่อให้เกิดความสะดวกและลดอุปสรรคในการทำงาน

๕. ตัวชี้วัดที่เหลือ ๑ - ๗ อยู่ในเกณฑ์คะแนนดี แต่ยังคงต้องปรับปรุงให้คะแนนสูงขึ้น เพื่อให้ในปีถัดไปสามารถอยู่ในกลุ่มการประเมินระดับ “ดีเยี่ยม” และเห็นควรเผยแพร่ข้อมูลผลการประเมินผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงานต่อไป

มติในที่ประชุม : เห็นชอบตามเสนอ



รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐระดับต่ำกว่ากรม ประจำปี พ.ศ.2568



300013 สน.เตาปูน



ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

พ.ต.ท.เฉลิมชัยฯ

๓.๑ แจ้งปฏิบัติการประเมินและแนวทางการประเมินให้ที่ประชุมทราบ



INTEGRITY AND TRANSPARENCY ASSESSMENT

2026

POLICE

ITA

คู่มือ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity & Transparency Assessment ITA)
ของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจ
ประจำกิ่งกษेत्र พ.ศ. 2569



ปฏิทินการประเมิน ITA 2569

Integrity and Transparency Assessment 2569

1 | ช่วงการเตรียมความพร้อม
Pre-assessment Phase
1 ตุลาคม 2568 - 31 มีนาคม 2569

- การฝึกอบรม
- การเตรียมเอกสาร

2 | ช่วงการดำเนินการประเมิน
Assessment Phase
1 เมษายน 2569 - 30 กันยายน 2569

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ประจำปี 2569

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ประจำปี 2569

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ประจำปี 2569

3 | ช่วงการพิจารณาและเผยแพร่ผลการประเมิน
Review Phase
ตุลาคม 2569

การพิจารณาผลการประเมิน

การเผยแพร่ผลการประเมิน

สารบัญ

1. บทนำ

11 ความเข้าใจเบื้องต้น ITA	4
12 โครงสร้างของหน่วยงานประเมิน ITA	5
13 แนวคิดและขั้นตอนการปฏิบัติงานประเมิน ITA	6
14 บทบาทหน้าที่ของหน่วยงานประเมิน ITA	7
15 บทบาทของหน่วยงาน ITA ที่เกี่ยวข้องและหน่วยงาน CSR	8

2. เกณฑ์การประเมิน

21 เกณฑ์การประเมิน	9
22 เกณฑ์การประเมินการประเมิน	9
23 เกณฑ์การประเมิน	9
24 เกณฑ์การประเมินการประเมิน	10
25 เกณฑ์การประเมินการประเมิน	14

3. รายละเอียดการประเมิน

31 คำนิยาม	17
32 ขั้นตอนการปฏิบัติงานการประเมิน	17
33 วิธีการเก็บข้อมูลเบื้องต้น	20
34 วิธีการเก็บข้อมูลเบื้องต้น (B1)	22
35 วิธีการเก็บข้อมูลเบื้องต้น (B2)	26
36 วิธีการเก็บข้อมูลเบื้องต้น (B3)	30
37 วิธีการเก็บข้อมูลเบื้องต้น (B4)	40

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก	เครื่องมือการประเมิน (แบบฟอร์ม)	42
ภาคผนวก ข	IT (Software) ในการคำนวณและสร้างกราฟ	56
ภาคผนวก ค	คู่มือการใช้งานระบบ ITAP (Open Chat)	58
ภาคผนวก ง	คู่มือการใช้งานระบบ ITAP (แบบฟอร์ม)	61
ภาคผนวก จ	คู่มือการใช้งานระบบ ITAP (แบบฟอร์ม)	75
ภาคผนวก ฉ	คู่มือการใช้งานระบบ ITAP (แบบฟอร์ม)	77

บทนำ

1.1 ความสำคัญของ ITA

สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ได้จัดหน่วยงานประเมินความเสี่ยงของหลักทรัพย์และกองทุนรวมขึ้นเป็นครั้งแรกในปี พ.ศ. 2569 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มความโปร่งใสและประสิทธิภาพในการดำเนินงานของหน่วยงานประเมิน ITA และเพื่อให้หน่วยงานประเมิน ITA สามารถให้บริการแก่ผู้ลงทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีความน่าเชื่อถือ

การประเมินความเสี่ยงของหลักทรัพย์และกองทุนรวมเป็นกระบวนการที่ต้องอาศัยความรู้ ความเข้าใจ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งในการประเมินความเสี่ยงของหลักทรัพย์และกองทุนรวม ซึ่งมีความซับซ้อนและมีความเสี่ยงสูงในการดำเนินงาน

การประเมินความเสี่ยงของหลักทรัพย์และกองทุนรวมเป็นกระบวนการที่ต้องอาศัยความรู้ ความเข้าใจ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งในการประเมินความเสี่ยงของหลักทรัพย์และกองทุนรวม ซึ่งมีความซับซ้อนและมีความเสี่ยงสูงในการดำเนินงาน

2.5 กรอบระยะเวลาการประเมิน

กรอบระยะเวลาของการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ได้มีการปรับปรุงขึ้นตอนและระยะเวลาเพื่อให้ได้ข้อมูลที่มีคุณภาพ และสามารถสะท้อนผลการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร รวมถึงเพื่อเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมในการประเมินมากยิ่งขึ้น ดังนี้

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน
ช่วงเตรียมการประเมิน			
1	1 ตุลาคม 2568 ถึง 31 มีนาคม 2569	เตรียมความพร้อมการประเมิน	หน่วยงานทำความเข้าใจแนวทางการประเมิน แต่งตั้งคณะทำงานกำหนดแนวทางการเตรียมความพร้อมรับการประเมิน แนวทางการกำกับติดตาม และกำหนดผู้รับผิดชอบ
ช่วงดำเนินการประเมิน			
1	1 เมษายน 2569 ถึง 30 เมษายน 2569	ลงทะเบียนเข้าสู่ระบบและบันทึกข้อมูลพื้นฐาน	ผู้ดูแลระบบดำเนินการลงทะเบียนเข้าสู่ระบบ ITAP และบันทึกข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน ตลอดจนบันทึกข้อมูลการติดต่อของผู้ประสานงานและผู้บริหาร
2	1 เมษายน 2569 ถึง 30 เมษายน 2569	ระบุจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	ผู้ดูแลระบบดำเนินการระบุจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) เข้าสู่ระบบ ITAP ตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ
3	1 เมษายน 2569 ถึง 30 เมษายน 2569	นำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (2)) ของหน่วยงาน	นำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (2)) ของหน่วยงานตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ โดยสามารถดำเนินการได้ 2 วิธี ดังนี้ 1) ผู้ดูแลระบบดาวน์โหลดแบบฟอร์มไฟล์ Excel จากระบบ ITAP จากนั้น ดำเนินการกรอกข้อมูลและอัปโหลดไฟล์เข้าสู่ระบบ ITAP 2) ผู้ดูแลระบบรวบรวมข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (2)) ของหน่วยงาน และนำเข้าสู่ระบบ ITAP โดยตรง

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน
4	1 เมษายน 2561 ถึง 30 กันยายน 2561	เก็บข้อมูลแบบสำรวจการเปิดเผยข้อมูลสู่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ในขั้นตอนที่ 1	เก็บข้อมูลแบบสำรวจการเปิดเผยข้อมูลสู่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ในขั้นตอนที่ 1 1) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่ข้อมูลไปยังเว็บไซต์ของหน่วยงานการเปิดเผยข้อมูลสู่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) โดยที่เว็บไซต์ดังกล่าวจะแสดงข้อมูลของหน่วยงานที่หน่วยงานได้รับมอบหมาย 2) ผู้บริหารระดับสูงจะรวบรวมความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในหน่วยงานและจะเผยแพร่ข้อมูลไปยังเว็บไซต์ของหน่วยงาน หมายเหตุ: ระยะเวลา ITAP วันที่ 30 กันยายน 2561 เวลา 17:00 น.
5	1 เมษายน 2561 ถึง 30 กันยายน 2561	เก็บข้อมูลแบบสำรวจการเปิดเผยข้อมูลสู่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ในขั้นตอนที่ 2	เก็บข้อมูลแบบสำรวจการเปิดเผยข้อมูลสู่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ในขั้นตอนที่ 2 1) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) (ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก) โดย 11) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่ข้อมูลไปยังเว็บไซต์ของหน่วยงานการเปิดเผยข้อมูลสู่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) โดยที่เว็บไซต์ดังกล่าวจะแสดงข้อมูลของหน่วยงานที่หน่วยงานได้รับมอบหมาย 12) ผู้บริหารระดับสูงจะรวบรวมความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก เช่น นักข่าวมวลชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย 13) ผู้บริหารระดับสูงจะพิจารณาผลการดำเนินงานของหน่วยงานการเปิดเผยข้อมูลสู่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) โดยที่เว็บไซต์ดังกล่าวจะแสดงข้อมูลของหน่วยงาน 2) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) (2) โดย 21) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) (2) โดยที่เว็บไซต์ดังกล่าวจะแสดงข้อมูลของหน่วยงานที่หน่วยงานได้รับมอบหมาย 22) ผู้บริหารระดับสูงจะพิจารณาผลการดำเนินงานของหน่วยงานการเปิดเผยข้อมูลสู่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) โดยที่เว็บไซต์ดังกล่าวจะแสดงข้อมูลของหน่วยงาน หมายเหตุ: ระยะเวลา ITAP วันที่ 30 กันยายน 2561 เวลา 17:00 น.
6	1 เมษายน 2561 ถึง 31 กรกฎาคม 2561	การเปิดเผยข้อมูลแบบสำรวจการเปิดเผยข้อมูลสู่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (OIT)	การเปิดเผยข้อมูลแบบสำรวจการเปิดเผยข้อมูลสู่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (OIT) ในขั้นตอนที่ 3 1) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่ข้อมูลไปยังเว็บไซต์ของหน่วยงานการเปิดเผยข้อมูลสู่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (OIT) โดยที่เว็บไซต์ดังกล่าวจะแสดงข้อมูลของหน่วยงานที่หน่วยงานได้รับมอบหมาย 2) ผู้บริหารระดับสูงจะพิจารณาผลการดำเนินงานของหน่วยงานการเปิดเผยข้อมูลสู่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (OIT) โดยที่เว็บไซต์ดังกล่าวจะแสดงข้อมูลของหน่วยงาน 3) ผู้บริหารระดับสูงจะพิจารณาผลการดำเนินงานของหน่วยงานการเปิดเผยข้อมูลสู่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (OIT) โดยที่เว็บไซต์ดังกล่าวจะแสดงข้อมูลของหน่วยงาน หมายเหตุ: ระยะเวลา ITAP วันที่ 31 กรกฎาคม 2561 เวลา 17:00 น.

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน
ช่วงดำเนินการตรวจสอบประเมิน			
1	1 สิงหาคม 2561 ถึง 31 สิงหาคม 2561	ตรวจสอบแบบสำรวจการเปิดเผยข้อมูลสู่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (OIT)	ตรวจสอบแบบสำรวจการเปิดเผยข้อมูลสู่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (OIT) โดยที่เว็บไซต์ดังกล่าวจะแสดงข้อมูลของหน่วยงานที่หน่วยงานได้รับมอบหมาย
2	1 กันยายน 2561 ถึง 7 กันยายน 2561	สอบทานการเปิดเผยข้อมูลสู่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (OIT)	ผู้ดูแลระบบจะดำเนินการตรวจสอบแบบสำรวจการเปิดเผยข้อมูลสู่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (OIT) โดยที่เว็บไซต์ดังกล่าวจะแสดงข้อมูลของหน่วยงานที่หน่วยงานได้รับมอบหมาย
3	8 กันยายน 2561 ถึง 14 กันยายน 2561	ชี้แจงเพิ่มเติมเกี่ยวกับแบบสำรวจการเปิดเผยข้อมูลสู่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (OIT)	ผู้ดูแลระบบจะดำเนินการชี้แจงเพิ่มเติมเกี่ยวกับแบบสำรวจการเปิดเผยข้อมูลสู่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (OIT) โดยที่เว็บไซต์ดังกล่าวจะแสดงข้อมูลของหน่วยงานที่หน่วยงานได้รับมอบหมาย
4	15 กันยายน 2561 ถึง 30 กันยายน 2561	ตรวจสอบแบบสำรวจการเปิดเผยข้อมูลสู่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (OIT)	ผู้ดูแลระบบจะดำเนินการตรวจสอบแบบสำรวจการเปิดเผยข้อมูลสู่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (OIT) โดยที่เว็บไซต์ดังกล่าวจะแสดงข้อมูลของหน่วยงานที่หน่วยงานได้รับมอบหมาย
ช่วงสรุปผลและเผยแพร่การประเมิน			
1	ตุลาคม 2561	ประมวลผลการประเมิน	ผู้ดูแลระบบจะดำเนินการประมวลผลการประเมินโดยที่เว็บไซต์ดังกล่าวจะแสดงข้อมูลของหน่วยงานที่หน่วยงานได้รับมอบหมาย
2	ตุลาคม 2561	การนำเสนอผลการประเมิน	ผู้ดูแลระบบจะดำเนินการนำเสนอผลการประเมินโดยที่เว็บไซต์ดังกล่าวจะแสดงข้อมูลของหน่วยงานที่หน่วยงานได้รับมอบหมาย
3	ตุลาคม 2561	เผยแพร่ผลการประเมิน	ผู้ดูแลระบบจะดำเนินการเผยแพร่ผลการประเมินโดยที่เว็บไซต์ดังกล่าวจะแสดงข้อมูลของหน่วยงานที่หน่วยงานได้รับมอบหมาย

พ.ต.อ.เด่นโตมา

ให้เลขาฯ สรุปประเด็นเครื่องมือที่จะใช้ในการประเมินที่จะต้องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ เพื่อให้คณะทำงานได้ขับเคลื่อนให้เป็นไปตามกรอบและปฏิทินที่ สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

พ.ต.อ.เฉลิมชัย

๑.การประเมินบุคคลผู้มีส่วนได้เสียภายใน IIT โดยประชาสัมพันธ์ข้าราชการตำรวจในสังกัด แต่ละฝ่าย ทำการประเมินไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ ของจำนวนข้าราชการตำรวจที่ปฏิบัติหน้าที่ของแต่ละฝ่าย

๒.การประเมินของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT(๑)) โดยการประชาสัมพันธ์บุคคลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (ประชาชนทั่วไป) ผู้มาติดต่อราชการ/ใช้บริการ ณ จุดบริการ รวมถึงการดำเนินโครงการ/กิจกรรม/งานบริการอื่นๆ ของสถานีตำรวจนครบาลเตาปูน ไม่น้อยกว่า ๓๐๐ คน/สถานีตำรวจ โดยแบ่งเป็น

- งานอำนวยความสะดวก/ธุรการ ไม่น้อยกว่า ๘ คน
- งานป้องกันปราบปราม ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน
- งานจราจร ไม่น้อยกว่า ๒๗ คน
- งานสืบสวน ไม่น้อยกว่า ๑๕ คน
- งานสืบสวน ไม่น้อยกว่า ๒๔ คน

๓.สำนักงาน ป.ป.ช. โดยคณะนักวิจัยดำเนินการเก็บข้อมูลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT(๒)) กับสถานีตำรวจผ่านช่องทางอื่นๆ ตามบัญชีรายชื่อที่สถานีตำรวจนำเข้าสู่ระบบ “ITAP”

พ.ต.ท.เฉลิมชัย

๔.การเก็บข้อมูลแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เป็นการเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน จำนวน ๑๘ หัวข้อ โดยการประเมินทั้งหมดจะมีสัดส่วนน้ำหนักการให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนนแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ในทุกข้อคำถามมีระดับคะแนน ๒ ระดับ คือ ๑๐๐ คะแนน และ ๐ คะแนน โดยมีรายละเอียดการให้คะแนนดังนี้



กรณีหน่วยงานระบุ URL ที่เชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์หลักของหน่วยงานลงในระบบ ITAP มีองค์ประกอบของข้อมูลครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในแต่ละข้อคำถาม (OIT) และดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้ประเมินจะตรวจให้คะแนน OIT ในข้อดังกล่าวที่ ๑๐๐ คะแนน

กรณีหน่วยงานไม่ได้ระบุ URL หรือระบุ URL ไม่ครบถ้วน ในระบบ ITAP ทำให้ไม่สามารถเข้าถึงเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ หรือกรณีที่หน่วยงานระบุ URL ที่เชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์หลักของหน่วยงานครบถ้วน แต่ข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานมีองค์ประกอบของข้อมูลไม่ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในแต่ละข้อคำถาม (OIT) ผู้ประเมินจะตรวจให้คะแนน OIT ในข้อดังกล่าวที่ ๐ คะแนน

ทั้งนี้ การเปิดเผยข้อมูลจะพิจารณาว่าสามารถเข้าถึงข้อมูลที่หน่วยงานระบุ URL ที่เชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์หลักของหน่วยงานลงในระบบ ITAP ได้หรือไม่ ดังนั้น หน่วยงานจะต้องรักษาและคงสภาพเว็บไซต์ให้สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา ดังนั้น ในกรณีที่ผู้ประเมินไม่สามารถเข้าถึงข้อมูลผ่าน URL ที่หน่วยงานระบุไว้ในระบบ ITAP ในช่วงเวลาการตรวจให้คะแนน OIT จะถือว่าหน่วยงานไม่ได้ดำเนินการตามเงื่อนไขการตอบแบบตรวจ OIT

พื้นที่เป้าหมายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ขอแสดงความยินดีและขอบคุณตำรวจ จำนวน 1,484 แห่ง

ระดับสถานีตำรวจแบ่งออกเป็น 3 ระดับ ดังนี้

1	2	3
สถานีตำรวจระดับใหญ่ ที่มีหัวหน้าสถานีตำรวจ ดำรงตำแหน่งผู้กำกับการ เก็บข้อมูลของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายนอก ไม่น้อยกว่า 300 คน/ สถานีตำรวจ	สถานีตำรวจระดับกลาง ที่มีหัวหน้าสถานีตำรวจ ดำรงตำแหน่งผู้กำกับการ หรือสารวัตรใหญ่ เก็บข้อมูลของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายนอก ไม่น้อยกว่า 200 คน/ สถานีตำรวจ	สถานีตำรวจระดับเล็ก ที่มีหัวหน้าสถานีตำรวจ ดำรงตำแหน่งสารวัตร เก็บข้อมูลของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายนอก ไม่น้อยกว่า 100 คน/ สถานีตำรวจ

59



3.1 คำนิยาม

1) **ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน** หมายถึง เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน ที่ระดับชั้นประทวน และชั้นสัญญาบัตร ซึ่งปฏิบัติงานในหน่วยงานเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี นับแต่วันซึ่งปฏิบัติงานที่งานนั้นได้ 1 เมษายน 2558

หมายเหตุ : ไม่รวมถึงเจ้าหน้าที่ตำรวจที่ลาพักร้อนไปเกินกว่า 30 วันในปีใด

2) **ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก** หมายถึง บุคคล หน่วยงาน บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐในเครือหรือมีการทำงานเกี่ยวข้องกับหน่วยงาน รวมถึงคู่ค้าในกระบวนการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

3) **เว็บไซต์** หมายถึง เว็บไซต์ของหน่วยงานที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์ข้อมูลหน่วยงานต่อสาธารณะ

3.2 กลุ่มตัวอย่างในการเก็บรวบรวมข้อมูล

กลุ่มตัวอย่างในการเก็บรวบรวมข้อมูล มีดังนี้

1) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน

เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงานที่ปฏิบัติงานในสถานีตำรวจ กำหนดกลุ่มตัวอย่างและวิธีสุ่มของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน จำนวนไม่น้อยกว่า 100 คน สถานีตำรวจ แบ่งสัดส่วนเป็น 5 ส่วน ดังนี้

• ส่วนงานสายตรวจ	ร้อยละ 30
• ส่วนป้องกันปราบปราม	ร้อยละ 30
• งานจราจร	ร้อยละ 30
• งานสืบสวน	ร้อยละ 30
• งานสอบสวน	ร้อยละ 30

หมายเหตุ : กรณีใช้สถานีตำรวจกับข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในสถานีตำรวจส่วนต่อสาธารณะมีไม่น้อยกว่า 100 คน ไม่เกินข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในสถานีตำรวจส่วนต่อสาธารณะจำนวนที่คำนวณถึงทั้งหมดที่มี



3.1 คำนิยาม

1) **ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน** หมายถึง เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน ที่ระดับชั้นประทวน และชั้นสัญญาบัตร ซึ่งปฏิบัติงานในหน่วยงานเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี นับแต่วันซึ่งปฏิบัติงานที่งานนั้นได้ 1 เมษายน 2558

หมายเหตุ : ไม่รวมถึงเจ้าหน้าที่ตำรวจที่ลาพักร้อนไปเกินกว่า 30 วันในปีใด

2) **ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก** หมายถึง บุคคล หน่วยงาน บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐในเครือหรือมีการทำงานเกี่ยวข้องกับหน่วยงาน รวมถึงคู่ค้าในกระบวนการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

3) **เว็บไซต์** หมายถึง เว็บไซต์ของหน่วยงานที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์ข้อมูลหน่วยงานต่อสาธารณะ

3.2 กลุ่มตัวอย่างในการเก็บรวบรวมข้อมูล

กลุ่มตัวอย่างในการเก็บรวบรวมข้อมูล มีดังนี้

1) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน

เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงานที่ปฏิบัติงานในสถานีตำรวจ กำหนดกลุ่มตัวอย่างและวิธีสุ่มของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน จำนวนไม่น้อยกว่า 100 คน สถานีตำรวจ แบ่งสัดส่วนเป็น 5 ส่วน ดังนี้

• ส่วนงานสายตรวจ	ร้อยละ 30
• ส่วนป้องกันปราบปราม	ร้อยละ 30
• งานจราจร	ร้อยละ 30
• งานสืบสวน	ร้อยละ 30
• งานสอบสวน	ร้อยละ 30

หมายเหตุ : กรณีใช้สถานีตำรวจกับข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในสถานีตำรวจส่วนต่อสาธารณะมีไม่น้อยกว่า 100 คน ไม่เกินข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในสถานีตำรวจส่วนต่อสาธารณะจำนวนที่คำนวณถึงทั้งหมดที่มี

ผู้จัดทำร่างระเบียบการประเมินฯ ไม่ได้นำผลการประเมินมาเสนอต่อที่ประชุม
Integrity & Transparency Assessment (ITA) สถานีตำรวจนครบาลเตาปูน สถานีตำรวจ
เขต 2 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

2) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (OT 1/3) ที่ประสงค์จะประเมินมีจำนวนทั้งสิ้น 37 (11) ส่วนต่อกลุ่มตัวอย่างและวิธีสุ่มจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกภายใน 5 กลุ่ม ส่วนต่อกลุ่มตัวอย่างได้ดังนี้

(1) **สถานีตำรวจดับเพลิง** กำหนดกลุ่มตัวอย่างและวิธีสุ่มจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกไม่น้อยกว่า 100 คน สถานีตำรวจ แบ่งสัดส่วนดังนี้

• ส่วนงานสายตรวจ	ไม่น้อยกว่า 3 คน
• ส่วนป้องกันปราบปราม	ไม่น้อยกว่า 40 คน
• งานจราจร	ไม่น้อยกว่า 30 คน
• ส่วนสืบสวนและงานสอบสวน	ไม่น้อยกว่า 30 คน

หมายเหตุ : 1. กรณีใช้ข้อมูลร่วมกับข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกสถานีตำรวจส่วนต่อสาธารณะมีไม่น้อยกว่า 100 คน ไม่เกินข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกสถานีตำรวจส่วนต่อสาธารณะจำนวนที่คำนวณถึงทั้งหมด ไม่ใช้วิธีสุ่มแบบสุ่มเฉพาะส่วน

2. กรณีใช้ข้อมูลร่วมกับข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก สถานีตำรวจส่วนต่อสาธารณะมีไม่น้อยกว่า 100 คน

(2) **สถานีตำรวจเขต 2** กำหนดกลุ่มตัวอย่างและวิธีสุ่มจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกไม่น้อยกว่า 100 คน สถานีตำรวจ แบ่งสัดส่วนดังนี้

• ส่วนงานสายตรวจ	ไม่น้อยกว่า 10 คน
• ส่วนป้องกันปราบปราม	ไม่น้อยกว่า 30 คน
• งานจราจร	ไม่น้อยกว่า 40 คน
• ส่วนสืบสวนและงานสอบสวน	ไม่น้อยกว่า 20 คน

หมายเหตุ : 1. กรณีใช้ข้อมูลร่วมกับข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกสถานีตำรวจส่วนต่อสาธารณะมีไม่น้อยกว่า 100 คน ไม่เกินข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกสถานีตำรวจส่วนต่อสาธารณะจำนวนที่คำนวณถึงทั้งหมด ไม่ใช้วิธีสุ่มแบบสุ่มเฉพาะส่วน

2. กรณีใช้ข้อมูลร่วมกับข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก สถานีตำรวจส่วนต่อสาธารณะมีไม่น้อยกว่า 100 คน

(3) **สถานีตำรวจดับเพลิง** กำหนดกลุ่มตัวอย่างและวิธีสุ่มจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกไม่น้อยกว่า 100 คน สถานีตำรวจ แบ่งสัดส่วนดังนี้

• ส่วนงานสายตรวจ	ไม่น้อยกว่า 10 คน
• ส่วนป้องกันปราบปราม	ไม่น้อยกว่า 30 คน
• งานจราจร	ไม่น้อยกว่า 30 คน
• ส่วนสืบสวนและงานสอบสวน	ไม่น้อยกว่า 30 คน

เกณฑ์การประเมิน

21 ตัวชี้วัดในการประเมิน

[illegible]

- 1) การปฏิวัติสยาม
- 2) การเปลี่ยนแปลงการปกครองระบอบสมบูรณาญาสิทธิราช
- 3) การเปลี่ยนแปลง
- 4) การเปลี่ยนแปลงระบอบการปกครอง
- 5) การเปลี่ยนแปลงระบอบการปกครอง
- 6) การเปลี่ยนแปลงระบอบการปกครอง
- 7) การเปลี่ยนแปลงระบอบการปกครอง
- 8) การเปลี่ยนแปลงระบอบการปกครอง

22 เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

สํานักงานกํากับดูแลการประปา มี ๓ สาขาที่จํานวน ๒๒ สํานักงานกํากับดูแลการประปาในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล มี ๒ สํานักงานกํากับดูแลการประปาในเขตภาคกลาง (Agility & Transparency Assessment: ITA) ซึ่งสอดคล้องกับการพัฒนาระบบและกลไกการตรวจสอบ ประเมินประสิทธิภาพการประปา ค.ศ. 2560 ซึ่งการประเมินการประปาที่มีผลประเมินได้แก่การประเมินขององค์กรอิสระที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานการประปาที่ตรวจสอบการประเมินการให้บริการการประปา โดยสำนักงานกํากับดูแลการประปา 3 สํานักงาน ดังนี้

2) การประเมินผลภาระงาน

ការប្រឈមនឹងសញ្ញាស្រដៀងគ្នា ជំងឺស្រដៀងគ្នា ឬការប្រកាន់ខ្ជាប់នូវវិន័យ តែងតែ

[illegible]

www.ijerph.com - உலகின் மிகப்பெரிய மருத்துவ (H) மற்றும் (P)

- **แบบฝึกที่ 1 (PT 1)** ทำหน้าที่แนะนำและชี้แจงถึงขั้นตอนการปฏิบัติงานในการจัดทำแผนงานประจำปีของโรงเรียน
● **แบบฝึกที่ 2 (PT 2)** ทำหน้าที่แนะนำและชี้แจงถึงขั้นตอนการปฏิบัติงานในการจัดทำแผนงานประจำปีของโรงเรียน

คำอธิบาย: ตัวชี้วัดที่ 1 - ตัวชี้วัดที่ 3 ตามภาพที่ ๓ และแผนงานตัวชี้วัดที่ ๑๓ ตัวชี้วัด ๑๓ ตามภาพที่ ๓
ตัวชี้วัดที่ ๑๓ คือ ตัวชี้วัดตามแผนงานตัวชี้วัดที่ ๑๓

พจนานุกรม ITA 2014 เป็นโครงการของคณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยมีการขอความเห็น
ของภาคีต่าง ๆ มาพิจารณาคำนี้

- การนำเทคโนโลยีของ DO มาประมวลผลตามวิธี ST มีกระบวนการดังนี้ ดังนี้คือ 1 - นำข้อมูลที่ 5
ตัวนี้คือ 1. คือ การปฏิบัติงานภายใน
ตัวนี้คือ 2 คือ การได้ข้อมูลเกี่ยวกับงานและการดำเนินงาน
ตัวนี้คือ 3 คือ การได้ข้อมูล
ตัวนี้คือ 4 คือ การได้ข้อมูลเกี่ยวกับงานและการ
ตัวนี้คือ 5 คือ การได้ข้อมูลเกี่ยวกับงานและการ

Dr. G. S. Narasimhan, Assistant Professor, Department of Chemistry, Government College, Bangalore 560 075, India

2.4 เกณฑ์การประมวลผลคะแนน

การประเมินผลตามแบบวิธีการกำหนดคะแนนข้อสอบข้อเขียน (ใช้ 5 ระดับ) ของคะแนนรวมตามลำดับ
โดยมีขั้นตอน ดังนี้

1) วัตถุประสงค์ของการเรียน

[illegible]

globe to its unique position in the world of the 21st century.
(Geography & Technology Assessment IIA) and its impact on the world of the 21st century.
(The Geography & Technology Assessment IIA) and its impact on the world of the 21st century.

3.6 แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ (Wu Lai Yong Guan University) เป็นมหาวิทยาลัยเอกชนที่ก่อตั้งขึ้นเมื่อปี พ.ศ. 2527 มีวิทยาเขตหลักตั้งอยู่ที่จังหวัดปทุมธานี และยังมีวิทยาเขตสาขาที่จังหวัดนนทบุรี กรุงเทพมหานคร และจังหวัดสมุทรปราการ ปัจจุบันมหาวิทยาลัยมีพื้นที่ทั้งหมดประมาณ 1,000 ไร่ มีอาคารเรียน อาคารประกอบ และสิ่งอำนวยความสะดวกครบถ้วน มีคณาจารย์และบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการสอนและให้บริการแก่ผู้เรียน นอกจากนี้มหาวิทยาลัยยังมีบริการที่พักสำหรับนักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัยอีกด้วย

- i) CH_3COOH
- ii) CH_3COONa

3.3.1 การบันทึกประวัติและแบบตรวจสุขภาพจิตของนิสิตสายงาน (OIT)

การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตของเกษตรกรมีองค์ประกอบที่สำคัญ 3 ประการ ได้แก่ (1) การเพิ่มผลผลิตต่อไร่ (2) การเพิ่มพื้นที่ปลูก (3) การเพิ่มจำนวนเกษตรกร ซึ่งการเพิ่มผลผลิตต่อไร่สามารถทำได้โดยการพัฒนาเทคโนโลยีการผลิต การเพิ่มพื้นที่ปลูกทำได้โดยการพัฒนาที่ดิน และการเพิ่มจำนวนเกษตรกรทำได้โดยการพัฒนาอาชีพเกษตรกร

- [illegible]

ทั้งนี้ การประเมินเชิงคุณภาพพิจารณาจากงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับประเทศไทย พบว่า มีแนวโน้มที่ประเทศไทยจะคงมีสถานะเป็นประเทศ GEAR 1 ได้ต่อไป ในด้าน องค์ประกอบเชิงโครงสร้างและสถานะการเปิดเสรีทางการค้าที่ประเทศไทยจะได้รับจาก AFTA, การมีปฏิสัมพันธ์กับโลกภายนอกที่เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญจาก AFTA, การมีมาตรการเปิดเสรีตาม AFTA ในต่างประเทศที่อาจส่งผลกระทบต่อ GAT จะช่วยกระตุ้นความสนใจในการพัฒนาเมืองต่อไป

คู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) สำนักตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

3.7 วิธีการขอชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

เมื่อผู้ประเมินได้ตรวจให้คะแนน OIT แล้ว หน่วยงานจะได้รับทราบผลคะแนน OIT แล้วทันที พร้อมทั้งคำอธิบายประกอบรายการให้คะแนนกรณีที่หน่วยงานไม่เห็นด้วยกับผลคะแนนแบบตรวจ OIT ในข้อคำถามใดหน่วยงานสามารถขอชี้แจงเพิ่มเติมหรือขอแก้ไขการเปิดเผยข้อมูล เพื่อให้ได้จำนวน ปี.ป.๓. ได้ตามที่ตน การให้คะแนนแบบตรวจ OIT ในข้อคำถามนั้นได้แก่กรณีเพื่อให้หน่วยงานผู้ประเมินทราบถึงขั้นตอนการขอชี้แจงเพิ่มเติมข้อมูล และการเปิดเผยข้อมูล และขอชี้แจงเพิ่มเติมข้อมูลแบบตรวจ OIT เป็นไปตามที่สำนักงาน ปี.ป.๓. กำหนด

ในกรณีที่หน่วยงานไม่เห็นด้วยกับผลคะแนนแบบตรวจ OIT ในข้อใดหรือต้องการขอแก้ไขการเปิดเผยข้อมูล หน่วยงานสามารถขอชี้แจงเพิ่มเติมข้อมูลได้ผ่านระบบ ITAP ตามกรณที่ 2 ขี ๕ ดังนี้

3.7.1 ขอชี้แจงเพิ่มเติมข้อมูลหลักฐานเดิม มีหลักเกณฑ์และเงื่อนไขสำคัญ ดังนี้

- 1) กรณีเห็นว่าหน่วยงานอาจไม่พบข้อมูลตามที่ได้รับการเปิดเผยไว้
- 2) กรณีเห็นว่าหน่วยงานอาจมีข้อมูลบางส่วนที่ถูกต้องแต่บางส่วนยังไม่สามารถเปิดเผยได้
- 3) กรณีเห็นว่าหน่วยงานประเมินค่าความโปร่งใสหน่วยงานไม่เหมาะสม ไม่สอดคล้องกับสถานการณ์ที่แท้จริง

ชี้แจงเพิ่มเติมที่หน่วยงานขอชี้แจงเพิ่มเติมข้อมูลหลักฐานเดิม หากหน่วยงานขอชี้แจงเพิ่มเติมข้อมูลหลักฐานเดิม และกรณีไม่ได้นำหลักฐานมาชี้แจงเพิ่มเติม ชี้แจงเพิ่มเติมได้ 100 คะแนน

3.7.2 ขอแก้ไขการเปิดเผยข้อมูล มีหลักเกณฑ์และเงื่อนไขสำคัญ ดังนี้

หน่วยงานขอแก้ไขการเปิดเผยข้อมูล ได้กรณีดังนี้

กรณีที่หน่วยงานต้องการปรับปรุง แก้ไข หรือเพิ่มเติมข้อมูลให้มีความครบถ้วนของข้อมูล ตามองค์ประกอบที่กำหนด โดยหน่วยงานสามารถดำเนินการแก้ไขข้อมูลได้ครบถ้วนตาม บปร. ปีงบประมาณ ITAP หรือสำเนาระบุ (บปร.) ใหม่ ที่มีองค์ประกอบของข้อมูลครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในแต่ละข้อคำถาม (OIT) ในระบบ ITAP

กรณีที่หน่วยงานต้องการแก้ไขการเปิดเผยข้อมูลในครั้งต่อไป เนื่องจากผู้ประเมินไม่สามารถเข้าถึงเว็บไซต์ หรือไม่สามารถเข้าถึงข้อมูลผ่าน (บปร.) ที่หน่วยงานระบุในรายการ ITAP ได้ ในช่วงเวลาการตรวจให้คะแนนแบบตรวจ OIT โดยหน่วยงานจะต้องระบุ URL ใหม่ ที่มีองค์ประกอบของข้อมูลครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในแต่ละข้อคำถาม (OIT) ในระบบ ITAP

ในกรณีที่หน่วยงานขอแก้ไขการเปิดเผยข้อมูล หากองค์ประกอบของข้อมูลครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดได้ ๑๐ คะแนน ให้ถือว่าผ่าน แต่หากได้ดำเนินการแก้ไขแล้วองค์ประกอบของข้อมูลไม่ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดได้ 0 คะแนน ในข้อคำถามนั้น

หมายเหตุ การขอชี้แจงเพิ่มเติมจะต้องดำเนินการตามช่องทาง วิธีการ และระยะเวลาที่กำหนดเท่านั้น ทั้งนี้ หากในช่วงระยะเวลาการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจ OIT แล้ว หน่วยงานไม่มีการดำเนินการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจ OIT ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ปี.ป.๓. กำหนด ถือว่าหน่วยงานไม่ประสงค์ที่จะขอชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจ OIT

ระเบียบวาระที่ ๓ ข้อสั่งการผู้บังคับบัญชา

พ.ต.อ.เด่นโตมฯ เพื่อให้เป็นไปตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ข้อ ๑๗ มอบหมายให้ สว.อก.สน.เตาปูน เป็นผู้จัดทำมาตรการ/กิจกรรม การพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการเพื่อยกระดับภาพลักษณ์ ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะบริการ ณ ห้อง One Stop Service ชั้น ๑ สน.เตาปูน เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบข้อมูลและมีส่วนร่วมในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจอย่างทั่วถึง พร้อมทั้งให้รายงานผลการดำเนินการดังกล่าวเพื่อทราบต่อไป

พ.ต.อ.เด่นโตมฯ เพื่อให้การประเมินเป็นไปตามกรอบและปฏิทินที่ สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด ให้ สว.อก.เลขาฯ ไปดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้บุคคลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายใน และภายนอก ให้ทราบ และประเมินให้ครบตามจำนวนและทันตาม กรอบระยะเวลาที่กำหนด และให้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลเตาปูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ให้เรียบร้อย

ที่ประชุมรับทราบ



ภาพถ่ายประกอบการประชุม
การประชุมเตรียมความพร้อมฯ ของสถานีตำรวจนครบาลเตาปูน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙
วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมชั้น ๓ สถานีตำรวจนครบาลเตาปูน





คำสั่ง สถานีตำรวจนครบาลเตาปูน

ที่ ๔๘/๒๕๖๔

เรื่อง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA)

ของสถานีตำรวจนครบาลเตาปูน

ประจำปีงบประมาณ พุทธศักราช ๒๕๖๔

ด้วย สถานีตำรวจนครบาลเตาปูน ได้มีคำสั่งที่ ๔๘/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๔ เรื่อง
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลเตาปูน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีหน้าที่และอำนาจตามความในข้อ ๔ พิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการ
เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจนคร
บาลเตาปูน นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการตามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การ
ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency
Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลเตาปูน ประจำปีงบประมาณ พุทธศักราช ๒๕๖๔ เป็นไปอย่างมี
ประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลสูงสุด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรม และความ
โปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจนครบาลเตาปูน โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- | | |
|---|--------------------|
| ๑. พันตำรวจเอก เคนโดม ลาภานันต์ | เป็น ประธานกรรมการ |
| ผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาลเตาปูน | |
| ๒. พันตำรวจโท กิตติพันธ์ แท่นตั้งเจริญชัย | เป็น กรรมการ |
| รองผู้กำกับการป้องกันปราบปรามสถานีตำรวจนครบาลเตาปูน | |
| ๓. พันตำรวจโท อภิวัฒน์ อาจอินทร์ | เป็น กรรมการ |
| รองผู้กำกับการ(สอบสวน)สถานีตำรวจนครบาลเตาปูน | |
| ๔. พันตำรวจโท สุจิตานนท์ ไชยเขียว | เป็น กรรมการ |
| รองผู้กำกับการสืบสวนสถานีตำรวจนครบาลเตาปูน | |
| ๕. พันตำรวจโท ชชาติชาย ตำรัสการ | เป็น กรรมการ |
| รองผู้กำกับการจราจรสถานีตำรวจนครบาลเตาปูน | |
| ๖. พันตำรวจโท จำลอง สาดสูงเนิน | เป็น กรรมการ |
| สารวัตรสืบสวนสถานีตำรวจนครบาลเตาปูน | |
| ๗. พันตำรวจโท สุริยะ น้อยภักดี | เป็น กรรมการ |
| สารวัตร(สอบสวน)สถานีตำรวจนครบาลเตาปูน | |

/ ๔. พันตำรวจโท...

(๒)

๘. พันตำรวจโท วิโรจน์ กัลยาศรี เป็น กรรมการ
สารวัตรจรรยาบรรณนี้ตำรวจนครบาลเตาปูน
๙. พันตำรวจโท อติศักดิ์ พงษ์พรหม เป็น กรรมการ
สารวัตรป้องกันปราบปรามอาชญากรรม (ชุมชนสัมพันธ์) สถานีตำรวจนครบาลเตาปูน
๑๐. จำปีตำรวจ นวัตกรรม อุทัยวงศ์ เป็น กรรมการ
ผู้บังคับหมู่(ทำหน้าที่ปฏิบัติการป้องกันปราบปราม)สถานีตำรวจนครบาลเตาปูน
๑๑. จำปีตำรวจ วรกิจ เนื่องนิตย์ เป็น กรรมการ
ผู้บังคับหมู่(ทำหน้าที่จรรยาบรรณ)สถานีตำรวจนครบาลเตาปูน
๑๒. พันตำรวจโท เฉลิมชัย ไชยนิตย์ เป็น กรรมการและเลขานุการ
สารวัตรอำนวยการสถานีตำรวจนครบาลเตาปูน
๑๓. จำปีตำรวจ ณัฐพงศ์ จันทา เป็น ผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้บังคับหมู่(ทำหน้าที่ปฏิบัติการป้องกันปราบปราม)สถานีตำรวจนครบาลเตาปูน
๑๔. สิบตำรวจเอก ภูวนัย แจ่มดี เป็น ผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้บังคับหมู่(ทำหน้าที่ปฏิบัติการป้องกันปราบปราม)สถานีตำรวจนครบาลเตาปูน

โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๑. ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจนครบาลเตาปูน ประจำปีงบประมาณ พุทธศักราช ๒๕๖๔ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

๒. กำกับ ติดตาม เร่งรัด ให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจนครบาลเตาปูนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และกรอบระยะเวลา ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

๓. ให้ข้อเสนอแนะการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจนครบาลเตาปูน

๔. พิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจนครบาลเตาปูน

๕. ดำเนินการอื่นใดตามที่ผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาลเตาปูนมอบหมาย

ทั้งนี้ คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลเตาปูน ประจำปีงบประมาณ พุทธศักราช ๒๕๖๔ มีวาระการปฏิบัติหน้าที่จนถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ หรือมีคำสั่งเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป คำสั่งใดที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ให้ยกเลิก และใช้คำสั่งนี้แทน

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ มกราคม พุทธศักราช ๒๕๖๔

พันตำรวจเอก



(เต้นโดม ลาภานันต์)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาลเตาปูน



**มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน
ของสถานีตำรวจนครบาลเตาปูน
ประจำปีงบประมาณ พุทธศักราช ๒๕๖๙**

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจทั่วประเทศ” ในปีงบประมาณ พุทธศักราช ๒๕๖๘ ในฐานะหน่วยงานใน กองบังคับการตำรวจนครบาล ๒ กองบัญชาการตำรวจนครบาล สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีการกึ่งในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีตำรวจนครบาลเตาปูน ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของ สถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ รายละเอียดดังนี้

๑. การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน

สถานีตำรวจนครบาลเตาปูน โดย พันตำรวจเอกเด่นโดม ลาภานันต์ ผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาลเตาปูน ได้มีการประชุมชี้แจงดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล ตามคำสั่ง สถานีตำรวจนครบาลเตาปูน ที่ ๔๗/๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลเตาปูน ลงวันที่ ๒๙ มกราคม พุทธศักราช ๒๕๖๙ ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจทุกนายทำความเข้าใจ กรอบและประเด็นการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ แบ่งเป็น ๓ ประเด็น ดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity & Transparency Assessment : IIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงาน ประกอบด้วย ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สิน ของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยให้ข้าราชการตำรวจทุกคนได้ทำความเข้าใจในประเด็นคำถามก่อนการทำประเมิน

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity & Transparency Assessment : EIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มาติดต่อ สถานีตำรวจนครบาลเตาปูน ประกอบด้วย ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัด การปรับปรุงระบบการทำงาน ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจเข้าใจในประเด็นการประเมิน และผู้ให้บริการประเมินทราบและเข้าใจก่อนตอบคำถาม และประเมินให้เกินขั้นต่ำ และให้ตรงกับสายงานการปฏิบัติ

๓. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity & Transparency Assessment : OIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ผ่านเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจนครบาลเตาปูน ประกอบด้วยตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต โดยให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการตามคำสั่งขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจนครบาลเตาปูน ได้ทำความเข้าใจในระบบ ITAP และจัดทำข้อมูลลงในตัวชี้วัดเพื่อเปิดเผยให้ประชาชนได้ทราบ

สถานีตำรวจนครบาลเตาปูน มีกำหนดการประชุมเตรียมความพร้อมตามโครงการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลเตาปูน มีการกำหนดผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรมและเจ้าหน้าที่ดูแลระบบ ITA ในการปรับปรุงในหัวข้อ OIT เพื่อเผยแพร่ลงบนเว็บไซต์ของสถานีตำรวจนครบาลเตาปูน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ โดยมีการกำหนดการดำเนินการและการติดตามผลโดย พันตำรวจเอก เต๋นโดม ลาภานันต์ ผู้กำกับสถานีตำรวจนครบาลเตาปูน

๒. การศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่สถานีตำรวจนครบาลเตาปูน ต้องปรับปรุงและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

สถานีตำรวจนครบาลเตาปูน ได้ดำเนินการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่สถานีตำรวจนครบาลเตาปูนต้องปรับปรุงและพัฒนาโดยเร่งด่วน ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลเตาปูน ประจำปีงบประมาณ พุทธศักราช ๒๕๖๙ รายละเอียดดังนี้

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาโดยเร่งด่วน
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน	
๑) การปฏิบัติหน้าที่	๑. มาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการ ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว ๒. การปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรม

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาโดยเร่งด่วน
	๓. พฤติกรรมการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ ของบุคลากรอื่นในหน่วยงาน แลกกับการปฏิบัติหน้าที่ และในกรณีช่วงเทศกาลหรือวาระสำคัญต่าง ๆ ตามขนบธรรมเนียมประเพณี หรือ กรณีการให้เงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ ต่อบุคคลภายนอก ซึ่งถือเป็นความเสี่ยงที่อาจจะก่อให้เกิดการรับสินบน
๒) การใช้งบประมาณ	๑. การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง รวมถึงการเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในในเรื่องต่าง ๆ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และการตรวจรับพัสดุ ๒. การเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตนเองได้
๓) การใช้อำนาจ	๑. การมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ ๒. การใช้อำนาจสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง ๓. การประเมินเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานบุคคล ที่อาจเกิดการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ การซื้อขายตำแหน่ง หรือการเอื้อผลประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง
๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑. การนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น ๒. การขอยืมทรัพย์สินของราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายใน และการยืมโดยบุคคลภายนอกหน่วยงาน ซึ่ง จะต้องมีการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก ๓. จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ รวมไปถึงหน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงาน
๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑. การต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดยจะต้องทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตให้มีประสิทธิภาพ ๒. จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างเป็นรูปธรรมรวมถึงถึงการประเมินเกี่ยวกับประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาการทุจริต

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาโดยเร่งด่วน
	ของหน่วยงาน ที่จะต้องทำให้การทุจริตในหน่วยงานลดลงหรือไม่มีเลย ๓. สร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรภายใน ในการร้องเรียน เมื่อพบเห็นการทุจริตภายในหน่วยงานด้วย ๔. สร้างกระบวนการเฝ้าระวัง ตรวจสอบการทุจริตภายใน หน่วยงาน รวมถึงการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบจาก ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อ ป้องกันการทุจริต
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	
๖) ความสุจริตในการดำเนินงาน	๑. การรับรู้ของผู้มารับบริการ ต่อคุณภาพการดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่าง ครบครัน และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ ๒. การให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการให้บริการของ หน่วยงานแก่รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่าง ตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล ซึ่งสะท้อนถึงการ ปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรม ๓. การถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์ อื่น ๆ เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ด้วย ๔. การบริหารงานและการดำเนินงานในภาพรวม ที่ จะต้องคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก ไม่ มีการเอื้อประโยชน์ให้กับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง
๗) ความเสี่ยงในการติดต่อหรือรับบริการ	๑. การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ ต่อ สาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน ประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการ สื่อสาร ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่คู่มือประชาชนใน การขอรับบริการที่เข้าถึงง่ายและเข้าใจง่าย การเผยแพร่ข้อมูล เอกสาร หลักฐานที่ต้องจัดเตรียมในการขอรับบริการต่าง ๆ ที่มี ความชัดเจน มีการสื่อสารภาพลักษณ์องค์กรที่ทันสมัยและ โปร่งใส มีการเผยแพร่ข้อมูลผลการดำเนินงานผ่านเว็บไซต์หรือ สื่อสังคมออนไลน์ ๒. การจัดให้มีช่องทางในการร้องเรียนการทุจริต ต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และช่องทางการรับฟังคำติชม หรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการผ่าน ช่องทางออนไลน์หรือช่องทางอื่น ๆ

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาโดยเร่งด่วน
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ	
๘.) การเปิดเผยข้อมูล	การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของสถานีตำรวจนครบาลเตาปูน ให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๕ ประเด็น ได้แก่ ๑. ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล ๒. การบริหารงาน ได้แก่ แผนการดำเนินงาน การปฏิบัติงาน การให้บริการ การใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ ๓. การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ๔. การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๕. การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงาน และการดำเนินงานของสถานีตำรวจ
๙) การป้องกันการทุจริต	๑. การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การป้องกันและลดโอกาสการทุจริต ระบบการรักษาทริยสินของราชการ ๒. มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต คือ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความพยายาม ของสถานีตำรวจเตาปูนที่จะป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้ลดน้อยลงหรือไม่สามารถเกิดขึ้นได้ ๓. ให้ผู้บังคับบัญชา หัวหน้างานทุกฝ่ายของสถานีตำรวจนครบาลเตาปูน ควบคุม กำกับ ดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างใกล้ชิด

๓.การกำหนดมาตรการ ในการพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อความสุจริตของสถานีตำรวจ ต่อสาธารณะ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

สถานีตำรวจนครบาลเตาปูน ได้ดำเนินการกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการพัฒนาคุณภาพ การให้บริการให้กับผู้มารับบริการ เพื่อเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่ง ในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนคร บาลเตาปูน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ทั้งด้านระบบงาน ทั้งด้านพฤติกรรมของเจ้าหน้าที่ตำรวจผู้ปฏิบัติงาน การสร้างการรับรู้ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก แยกตามตัวชี้วัด กำหนด แนวทางยกระดับและความโปร่งใภายในหน่วยงาน ๓ ด้าน ดังต่อไปนี้

**๑) การพัฒนาระดับการให้บริการ/ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวก
ประชาชนที่มารับบริการ** โดยสถานีตำรวจดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ดังต่อไปนี้แนวทางการ ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใภายในหน่วยงาน

- ๑.๑ จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี
- ๑.๒ ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ
- ๑.๓ ป้ายพันธะสัญญา (หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุด ปรับปรุงข้อมูลให้ ทันสมัยอยู่เสมอ)
- ๑.๔ ป้าย No Gift Policy
- ๑.๕ ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการประชาชน
- ๑.๖ การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน
- ๑.๗ ป้ายแสดงช่องทางติดต่อหัวหน้าสถานีและหัวหน้างานทุกสายงาน
- ๑.๘ ป้ายเจ้าหน้าที่ที่ให้บริการในห้อง One Stop Service

**๒) การสื่อสาร บทบาทภารกิจ และผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจนครบาลเตาปูน
ให้กับผู้มารับบริการได้รับทราบ**

- ๒.๑ จัดทำสถานที่จอดรถและทางลาดไว้สำหรับคนพิการและที่จอดรถสำหรับ ประชาชนผู้มาติดต่อราชการ
- ๒.๒ จัดทำห้องน้ำไว้สำหรับกลุ่มผู้มีความหลากหลายทางเพศ(LGBTQIA๒S+)
- ๒.๓ จัดทำคู่มือการให้บริการประชาชน/คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่และ คอมพิวเตอร์ไว้สำหรับบริการประชาชน
- ๒.๔ จัดเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์, จัดทำข้อมูลผู้บังคับบัญชาและข้าราชการตำรวจ/ ช่องทางติดต่อสื่อสารและข้อมูลที่เกี่ยวข้อง และช่องทางสื่อสารอื่นๆเผยแพร่ไว้ที่ ห้อง One Stop Service ให้กับผู้มารับบริการได้รับทราบ

**๓) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูล
สาธารณะ**

- ๒.๑ การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน
- ๒.๒ การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ
- ๒.๓ การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างต่อเนื่อง

/ มีรายละเอียด...

มีรายละเอียดตามตารางดังนี้

แนวทางการพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อความสุจริตของสถานีดำรวจต่อสาธารณะ

๑) การพัฒนาระดับการให้บริการห้อง One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มารับบริการ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี	ให้มีผู้ทำหน้าที่ประชาสัมพันธ์บนสถานี หรือ กำหนดให้มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่หนึ่งอย่างน้อย ๑ นาย เพื่อให้คำแนะนำขั้นตอนการติดต่อกับผู้มาใช้บริการ หรือผู้มาติดต่อราชการ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตใจของการให้บริการที่ดีมีความเป็นมิตรใช้วาจาและกิริยาอาการสุภาพ แสดงการให้เกียรติผู้มาติดต่อราชการ โดยกำหนดแผนป้ายแสดงตารางเวรผู้ปฏิบัติพร้อมหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้	พ.ต.ท.เฉลิมชัย ไชยนัด สว.อก.สน.เตาปูน ควบคุมการปฏิบัติ ส.ต.อ.ภูวนัย แจ่มดี เจ้าหน้าที่ พัสดุ จัดทำป้าย
จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี	ให้มีผู้ทำหน้าที่ประชาสัมพันธ์บนสถานี หรือ กำหนดให้มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่หนึ่งอย่างน้อย ๑ นาย เพื่อให้คำแนะนำขั้นตอนการติดต่อกับผู้มาใช้บริการ หรือผู้มาติดต่อราชการ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตใจของการให้บริการที่ดีมีความเป็นมิตรใช้วาจาและกิริยาอาการสุภาพ แสดงการให้เกียรติผู้มาติดต่อราชการ โดยกำหนดแผนป้ายแสดงตารางเวรผู้ปฏิบัติพร้อมหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้	พ.ต.ท.เฉลิมชัย ไชยนัด สว.อก.สน.เตาปูน ควบคุมการปฏิบัติ ส.ต.อ.ภูวนัย แจ่มดี เจ้าหน้าที่ พัสดุ จัดทำป้าย
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ	ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ต้องติดตั้งให้ประชาชนได้เห็น ชัดเจน เพื่อสามารถเข้าติดต่อราชการได้รวดเร็วที่จุด ห้อง One Stop Service	พ.ต.ท.เฉลิมชัย ไชยนัด สว.อก.สน.เตาปูน ควบคุมการปฏิบัติ ส.ต.อ.ภูวนัย แจ่มดี เจ้าหน้าที่ พัสดุ จัดทำป้าย
ป้ายพันธะสัญญา	แสดงข้อผูกพันในการปฏิบัติงานเฉพาะด้านการให้บริการเท่านั้น (ไม่แสดงข้อผูกพันในงานที่ไม่เกี่ยวข้องกับงานให้บริการประชาชน) โดยแสดงขั้นตอนและระยะเวลาของการให้บริการ ซึ่งอาจอยู่ในรูปตาราง แผนภูมิ หรือแผนภาพ ก็ได้ ขนาดป้าย และขนาดตัวอักษร เหมาะสม ติดบริเวณ จุดที่เหมาะสม ผู้ใช้บริการเห็นได้อย่างชัดเจน	พ.ต.ท.เฉลิมชัย ไชยนัด สว.อก.สน.เตาปูน ควบคุมการปฏิบัติ ส.ต.อ.ภูวนัย แจ่มดี เจ้าหน้าที่ พัสดุ จัดทำป้าย
ภาพป้าย No Gift Policy	ต้องจัดให้มีป้าย No Gift Policy ติดไว้ที่จุดห้อง One Stop Service ให้ประชาชนเห็นชัดเจน เพื่อแสดงเจตจำนงของหัวหน้าสถานีและข้าราชการตำรวจทุกคน ในการไม่รับของขวัญของกำนัลทุกชนิด	พ.ต.ท.เฉลิมชัย ไชยนัด สว.อก.สน.เตาปูน ควบคุมการปฏิบัติ ส.ต.อ.ภูวนัย แจ่มดี เจ้าหน้าที่ พัสดุ จัดทำป้าย

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ	ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ ให้ประชาชนที่มาขอใช้บริการสามารถเห็นได้และสามารถ Download ได้จริง	พ.ต.ท.เฉลิมชัย ไชยนัด สว.อก.สน.เตาปูน ควบคุมการปฏิบัติ ส.ต.อ.ภูวนัย แจ่มดี เจ้าหน้าที่ พัสดุ จัดทำป้าย
ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน	บริเวณส่วนงานบริการ One Stop Service สะอาด จัดวางสิ่งของเฉพาะที่จำเป็นต้องใช้ในงานอย่างเป็นระเบียบทั้งการสัมผัสและการมองเห็น ร้อยรับบริการไม่ชำรุด/เปราะเปื้อน เพียงพอเหมาะสม จัดสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้มาใช้บริการตามความเหมาะสมของพื้นที่ เช่น น้ำดื่ม สัญญาณอินเทอร์เน็ต	พ.ต.ท.เฉลิมชัย ไชยนัด สว.อก.สน.เตาปูน ควบคุมการปฏิบัติ ส.ต.อ.ภูวนัย แจ่มดี เจ้าหน้าที่ พัสดุ จัดทำป้าย เจ้าหน้าที่เสมียนประจำวันดูแลความสะอาดเรียบร้อย
ป้ายแสดงช่องทางติดต่อหัวหน้าสถานีและหัวหน้างานทุกสายงาน	มีป้ายแสดงหมายเลขโทรศัพท์ แสดงถึงความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ทางโทรศัพท์ และสามารถติดต่อได้	พ.ต.ท.เฉลิมชัย ไชยนัด สว.อก.สน.เตาปูน ควบคุมการปฏิบัติ ส.ต.อ.ภูวนัย แจ่มดี เจ้าหน้าที่ พัสดุ จัดทำป้าย
ป้ายเจ้าหน้าที่ที่ให้บริการในห้อง One Stop Service	มีป้ายชื่อผู้ปฏิบัติหน้าที่ ในศูนย์บริการประชาชน ณ จุดเดียว One Stop Service มียศ ชื่อ สกุล ตำแหน่ง สามารถเห็นได้ชัด	พ.ต.ท.เฉลิมชัย ไชยนัด สว.อก.สน.เตาปูน ควบคุมการปฏิบัติ ส.ต.อ.ภูวนัย แจ่มดี เจ้าหน้าที่ พัสดุ จัดทำป้าย

๒) การสื่อสาร บทบาทภารกิจ และผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจนครบาลเตาปูนให้กับผู้มารับบริการให้รับทราบ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
การสื่อสาร บทบาทภารกิจ	จัดทำสถานที่จอดรถและทางลาดไว้สำหรับคนพิการและที่จอดรถสำหรับประชาชนผู้มาติดต่อราชการ	พ.ต.ท.เฉลิมชัย ไชยนัด สว.อก.สน.เตาปูน ควบคุมการปฏิบัติ ส.ต.อ.ภูวนัย แจ่มดี
การสื่อสาร บทบาทภารกิจ	จัดทำห้องน้ำไว้สำหรับกลุ่มผู้มีความหลากหลายทางเพศ(LGBTQIA๒S+)	พ.ต.ท.เฉลิมชัย ไชยนัด สว.อก.สน.เตาปูน ควบคุมการปฏิบัติ จ.ส.ต.ณัฐพงศ์ จันทา
การสื่อสาร บทบาทภารกิจ	จัดทำคู่มือการให้บริการประชาชน/คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่และคอมพิวเตอร์ไว้สำหรับบริการประชาชน	พ.ต.ท.เฉลิมชัย ไชยนัด สว.อก.สน.เตาปูน ควบคุมการปฏิบัติ จ.ส.ต.ณัฐพงศ์ จันทา
การสื่อสาร บทบาทภารกิจ	จัดเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์, จัดทำข้อมูลผู้บังคับบัญชาและข้าราชการตำรวจ/ช่องทางติดต่อสื่อสารและข้อมูลที่เกี่ยวข้อง และช่องทางสื่อสารอื่นๆเผยแพร่ไว้ที่ห้อง One Stop Service ให้กับผู้มารับบริการให้รับทราบ	พ.ต.ท.เฉลิมชัย ไชยนัด สว.อก.สน.เตาปูน ควบคุมการปฏิบัติ จ.ส.ต.ณัฐพงศ์ จันทา
การสื่อสาร บทบาทภารกิจ	ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต	พ.ต.ท.เฉลิมชัย ไชยนัด สว.อก.สน.เตาปูน ควบคุมการปฏิบัติ จ.ส.ต.ธนวัช วันธานี
การสื่อสาร บทบาทภารกิจ	การดูแลจัดการทรัพย์สิน เพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน	พ.ต.ท.เฉลิมชัย ไชยนัด สว.อก.สน.เตาปูน ควบคุมการปฏิบัติ จ.ส.ต.ธนวัช วันธานี
การสื่อสาร บทบาทภารกิจ	ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)	พ.ต.ท.เฉลิมชัย ไชยนัด สว.อก.สน.เตาปูน ควบคุมการปฏิบัติ ส.ต.อ.ภูวนัย แจ่มดี

รายงานผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจนครบาลสุทธิสาร เพื่อพัฒนาคุณภาพ
การให้บริการให้กับประชาชนผู้มาติดต่อราชการ/ผู้มารับบริการ

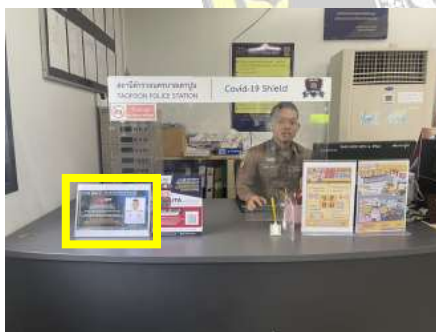
จัดเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ไว้สำหรับแนะนำ/บริการประชาชน



สน.เตาปูน จัดเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ไว้สำหรับแนะนำ/บริการประชาชนผู้มาติดต่อราชการ รวมทั้ง
ทำการประชาสัมพันธ์แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and
Transparency Assessment: EIT) ด้านการต่อต้านการทุจริตและการรับสินบน แก่ประชาชนทั่วไปผู้มา
ติดต่อราชการ/รับบริการ ในสถานีตำรวจนครบาลเตาปูน เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบ

รายงานผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจนครบาลสุทธิสาร เพื่อพัฒนาคุณภาพ
การให้บริการให้กับประชาชนผู้มาติดต่อราชการ/ผู้มารับบริการ

ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบนและนโยบายไม่รับของขวัญ



เมื่อวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๙ สถานีตำรวจนครบาลเตาปูน ได้ดำเนินการตามนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และนโยบายไม่รับของขวัญของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) อย่างเป็นรูปธรรม โดยจัดทำป้ายประกาศนโยบายดังกล่าว ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ลงนามโดย พ.ต.อ.เด่นโตม ลาภานันต์ ผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาลเตาปูน ติดตั้งไว้ ณ จุดบริการประชาชน โต๊ะเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ ห้อง One Stop Service ชั้น ๑ สน.เตาปูน เพื่อให้ประชาชนผู้มาติดต่อราชการได้รับทราบและประจักษ์ถึงเจตนารมณ์ของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง

ในโอกาสเดียวกันนี้ ผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาลเตาปูน ยังได้นำข้าราชการตำรวจในสังกัดร่วมแสดงสัญลักษณ์ต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน พร้อมทั้งจัดประชุมชี้แจงและพบปะข้าราชการตำรวจในทุกระดับ เพื่อกำชับให้ทุกคนยึดถือปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวอย่างเคร่งครัด อันเป็นการตอกย้ำเจตนารมณ์ในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และปราศจากการรับสินบนหรือผลประโยชน์ใด ๆ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ประชาชนและยกระดับภาพลักษณ์ด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของสถานีตำรวจอย่างยั่งยืน

รายงานผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจนครบาลสุทธิสาร เพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการให้กับประชาชนผู้มาติดต่อราชการ/ผู้มารับบริการ

จัดทำป้ายพันธะสัญญา/คอมพิวเตอร์และน้ำดื่มไว้สำหรับบริการประชาชน



สน.เตาปูน ได้จัดทำป้ายพันธะสัญญาแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการที่ปรับปรุงใหม่ พร้อมทั้งจัดเตรียมคอมพิวเตอร์และน้ำดื่มไว้สำหรับให้บริการประชาชน ณ ห้อง One Stop Service ชั้น ๑ สน.เตาปูน เพื่อให้ประชาชนผู้มาติดต่อราชการได้รับทราบขั้นตอน ระยะเวลา และเอกสารที่ต้องใช้ในการติดต่อราชการอย่างชัดเจน สามารถเข้าถึงบริการได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และได้รับความสะดวกสบายในระหว่างรอรับบริการ นอกจากนี้ยังได้จัดให้มีจุดให้บริการข้อมูลและไกล่เกลี่ยข้อพิพาท เพื่อเป็นอีกช่องทางหนึ่งในการอำนวยความสะดวกและตอบสนอง ความต้องการของประชาชนอย่างครบวงจร อันเป็นการยกระดับคุณภาพการให้บริการของสถานีตำรวจให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนต่อไป

รายงานผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจนครบาลสุทธิสาร เพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการให้กับประชาชนผู้มาติดต่อราชการ/ผู้มารับบริการ

จัดทำป้ายช่องทางติดต่อหัวหน้าสถานี และหัวหน้างานทุกสายงาน
ลำดับอาวุโสการปล่อยตัวชั่วคราว



สถานีตำรวจนครบาลเตาปูน ได้จัดทำป้ายช่องทางติดต่อผู้บังคับบัญชา แสดงรายชื่อ ตำแหน่ง พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ของหัวหน้าสถานีและหัวหน้างานทุกสายงาน ติดตั้งไว้ ณ จุดบริการประชาชน เพื่อให้ประชาชนสามารถติดต่อสื่อสารหรือร้องเรียนกับผู้บังคับบัญชาได้โดยตรงในกรณีที่ได้รับความสะดวกหรือไม่ได้รับความเป็นธรรมจากการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ นอกจากนี้ ยังได้จัดทำป้ายแสดงลำดับอาวุโสของเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจสั่งการปล่อยตัวชั่วคราว ติดไว้ ณ จุดให้บริการ เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบขั้นตอนและผู้มีอำนาจพิจารณาอย่างชัดเจน โปร่งใส และตรวจสอบได้ อันเป็นการอำนวยความสะดวกและสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ประชาชนผู้มาติดต่อราชการต่อไป



รายงานผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจนครบาลสุทธิสาร เพื่อพัฒนาคุณภาพ
การให้บริการให้กับประชาชนผู้มาติดต่อราชการ/ผู้มารับบริการ

จัดทำห้องน้ำและสำหรับบุคคลที่มีความหลากหลายทางเพศ
(LGBTQIA๒S+)



สถานีตำรวจนครบาลเตาปูน ได้จัดเตรียมห้องน้ำสำหรับผู้มาติดต่อราชการและรับบริการอย่างครบถ้วน โดยแยกเป็นห้องน้ำเฉพาะสำหรับบุคคลที่มีความหลากหลายทางเพศ (LGBTQIA๒S+) ห้องน้ำสำหรับผู้พิการ (Handicap) และห้องน้ำแยกชาย-หญิงตามปกติ พร้อมป้ายสัญลักษณ์แสดงประเภทห้องน้ำอย่างชัดเจนในแต่ละจุด ทั้งนี้ เพื่ออำนวยความสะดวกและสร้างความเท่าเทียมในการเข้าถึงบริการขั้นพื้นฐานให้แก่ประชาชนทุกกลุ่มที่มาติดต่อราชการ ณ สถานีตำรวจนครบาลเตาปูน

รายงานผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจนครบาลสุทธีสาร เพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการให้กับประชาชนผู้มาติดต่อราชการ/ผู้มารับบริการ

จัดทำสถานที่จอดรถและทางลาดไว้สำหรับคนพิการและที่จอดรถสำหรับประชาชนผู้มาติดต่อราชการ



สถานที่จอดรถยนต์ผู้มาติดต่อราชการ



สถานที่จอดรถยนต์ผู้มาติดต่อราชการ



สถานที่จอดรถจักรยานยนต์ผู้มาติดต่อราชการ



สถานที่จอดรถจักรยานยนต์ผู้มาติดต่อราชการ



สถานที่จอดรถผู้พิการ

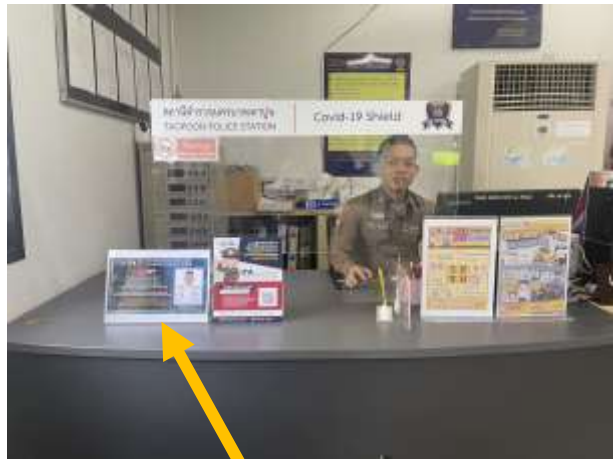


ทางลาดเอียงทางขึ้นฝั่งซ้ายและขวา

รายงานผลการจัดทำมาตรการ/กิจกรรมของสถานีตำรวจนครบาลเตาปูน ที่แสดงถึงการพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการเพื่อยกระดับภาพลักษณ์ ความสุจริตของสถานีตำรวจ
ต่อสาธารณะบริการ ณ ห้อง One Stop Service ชั้น ๑ สน.เตาปูน

เมื่อวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ สถานีตำรวจนครบาลเตาปูน ได้จัดเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ประจำไว้สำหรับแนะนำและให้บริการประชาชนผู้มาติดต่อราชการ รวมทั้งดำเนินการประชาสัมพันธ์แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ด้านการต่อต้านการทุจริตและการรับสินบน แก่ประชาชนทั่วไปผู้มาติดต่อราชการ/รับบริการ ณ ห้อง One Stop Service สถานีตำรวจนครบาลเตาปูน เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบและมีส่วนร่วมในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจต่อไป





๓) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
■ การจัดทำ OIT		
๐๑ ข้อมูลผู้บริหาร	•แสดงรายนามของผู้บริหารสถานีตำรวจ ได้แก่ หัวหน้า สถานีตำรวจ และหัวหน้าแต่ละสายงานที่เป็นปัจจุบัน ประกอบด้วยข้อมูลต่อไปนี้ - ยศ - ชื่อ - นามสกุล - ตำแหน่ง - รูปถ่าย - ช่องทางการติดต่อ ต้องระบุเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อผู้บริหารได้โดยตรง - หมายเหตุ : ๑) กรณีไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง ให้ระบุผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน ๒) กรณีมีการเปลี่ยนแปลง ให้มีการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน - พร้อมระบุวันที่ปรับปรุงข้อมูล	พ.ต.ท.เฉลิมชัย ไชยนัด สว.อก.สน.เตาปูน <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> ส.ต.อ.ณัฐพงศ์ จันทา <u>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูล</u> ส.ต.อ.ณัฐพงศ์ จันทา <u>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบเว็บไซต์</u> <u>ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๒๘ ก.พ.๖๔</u>
๐๒ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร	• ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เช่น ข้อมูลจรรยาบรรณการดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ฯลฯ • เผยแพร่สื่อสังคมออนไลน์ของสถานีตำรวจ เช่น Facebook หรือ Line เป็นต้น • ประชาสัมพันธ์แบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือQR Code ที่ downloadจากระบบITAPโดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น	พ.ต.ท.เฉลิมชัย ไชยนัด สว.อก.สน.เตาปูน <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> ส.ต.อ.ณัฐพงศ์ จันทา <u>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูล</u> <u>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบเว็บไซต์</u> <u>ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๒๘ ก.พ.๖๔</u>
๐๓ ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน	• แสดงภาพและรายละเอียดของการทำงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร ในรอบ๓ เดือนของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔(เมษายน ๒๕๖๔ - มิถุนายน ๒๕๖๔) • จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ตามรายเดือนที่กำหนด • ข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วย รายละเอียดผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร วัน เดือน ปีในการปฏิบัติงานพร้อมภาพถ่าย- แนวปฏิบัติในการใช้ดุลยพินิจไม่รับคำร้องทุกข้อในคดีอาญา	พ.ต.ต.สุริยะ น้อยภักดิ์ สว.(สอบสวน)สน.เตาปูน <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> ส.ต.ต.สิริศักดิ์ วาประโคน <u>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูล</u> ส.ต.อ.ณัฐพงศ์ จันทา <u>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบเว็บไซต์</u>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	- แนวปฏิบัติในการสอบปากคำของพนักงานสอบสวน - สิทธิของผู้เสียหายหรือเหยื่ออาชญากรรมและสิทธิผู้ต้องหา	<u>ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๒๘ ก.พ.๖๔</u>
๐๔ คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่	• แสดงคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของแต่ละสายงาน ดังนี้ - งานอำนวยความสะดวก - งานป้องกันปราบปราม - งานจราจร - งานสอบสวน	พ.ต.ท.เฉลิมชัย ไชยนัด สว.อก.สน.เตาปูน <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> ส.ต.อ.ณัฐพงศ์ จันทา <u>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูล</u> <u>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบเว็บไซต์</u> <u>ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๒๘ ก.พ.๖๔</u>
๐๕ คู่มือการให้บริการประชาชน	• แสดงคู่มือหรือแนวทางการให้บริการประชาชน โดยจำแนกตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน อาทิ - งานอำนวยความสะดวก - งานป้องกันปราบปราม - งานจราจร - งานสืบสวน - งานสอบสวน	พ.ต.ท.เฉลิมชัย ไชยนัด สว.อก.สน.เตาปูน <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> ส.ต.อ.ณัฐพงศ์ จันทา <u>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูล</u> <u>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบเว็บไซต์</u> <u>ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๒๘ ก.พ.๖๔</u>
๐๖ E-Service	• แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนสำหรับบริการด้านต่าง ๆ ของสถานีตำรวจ อย่างน้อยประกอบด้วย - ระบบแจ้งความ online - ระบบเสียค่าปรับ online - ระบบร้องเรียนเจ้าหน้าที่ตำรวจสำนักงานจรตำรวจ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ (Jcoms) • แสดงช่องทางการเข้าถึงแอปพลิเคชัน Police Care (ตำรวจห่วงใยประชาชน) • แสดงช่องทางการเข้าถึงระบบติดตามความคืบหน้าทางคดี ผ่านแอปพลิเคชันทางรัฐ	พ.ต.ท.เฉลิมชัย ไชยนัด สว.อก.สน.เตาปูน <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> ส.ต.อ.ณัฐพงศ์ จันทา <u>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูล</u> <u>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบเว็บไซต์</u> <u>ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๒๘ ก.พ.๖๔</u>
๐๗ สถิติผลการดำเนินงาน	• สถิติผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ตามภารกิจหลักในเชิงสถิติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรก	การรายงานข้อมูลให้หัวหน้างานทุกสายงานเป็นผู้ควบคุมการปฏิบัติ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙) • จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน อย่างน้อยประกอบด้วย ๑) สถิติคดีอาญาตามระบบ CRIMES ๒) สถิติการตั้งจุดตรวจ จุดสกัด ๓) สถิติการแจ้งความคืบหน้าของการดำเนินคดี • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์PDFและรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น หมายเหตุ : กรณีที่ไม่มีข้อมูล ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มี โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	เจ้าหน้าที่รับผิดชอบ งานป้องกันปราบปราม - ส.ต.อ.นิวัตร อุทัยวงษ์ งานสืบสวน - ส.ต.อ.กฤตย์ ดวงเกษม งานสอบสวน - ส.ต.ต.สิริศักดิ์ วาประโคน งานจราจร - ส.ต.อ.วรกิจ เนืองนิตย์ ส.ต.อ.ณัฐพงศ์ จันทา เจ้าหน้าที่รับผิดชอบเว็บไซต์ รายงานทุกสิ้นเดือน
๐๘ ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ	• บทบาท อำนาจหน้าที่คณะกรรมการตรวจสอบและติดตาม การบริหารงานตำรวจ(กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ • รายชื่อ รูปถ่าย ตำแหน่ง และอาชีพ ของคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ • ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ ที่ผ่านมาในรอบ ๓ เดือนของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙) • จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ตามรายเดือนที่กำหนด • กรณีไม่มีผลการดำเนินงานของ กต.ตร. สถานีตำรวจ ในรอบเดือนใด ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มีผลการดำเนินงาน	การรายงานข้อมูลให้หัวหน้างานทุกสายงานเป็นผู้ควบคุมการปฏิบัติ เจ้าหน้าที่รับผิดชอบ งานป้องกันปราบปราม - ส.ต.อ.นิวัตร อุทัยวงษ์ งานสืบสวน - ส.ต.อ.กฤตย์ ดวงเกษม งานสอบสวน - ส.ต.ต.สิริศักดิ์ วาประโคน งานจราจร - ส.ต.อ.วรกิจ เนืองนิตย์ ส.ต.อ.ณัฐพงศ์ จันทา เจ้าหน้าที่รับผิดชอบเว็บไซต์ ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๒๔ ก.พ.๖๔
๐๙ ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน	• ข้อมูล เงินกองทุน เพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำ ความผิดทางอาญา ที่สถานีตำรวจได้รับการจัดสรร และการใช้จ่ายเงินกองทุน	การรายงานข้อมูลให้หัวหน้างานทุกสายงานเป็นผู้ควบคุมการปฏิบัติ เจ้าหน้าที่รับผิดชอบ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การป้องกัน และปราบปราม การกระทำความผิด ทางอาญา	ไตรมาสที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ (มกราคม ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๖๙) • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์PDFและรูปแบบ Structure Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์Excel หรือไฟล์Word เท่านั้น หมายเหตุ : กรณีที่ไม่มีข้อมูล ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มี โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	งานป้องกันปราบปราม - ส.ต.อ.นิวัตร อุทัยวงศ์ งานสืบสวน - ส.ต.อ.กฤตย์ ดวงเกษม งานสอบสวน - ส.ต.ต.สิริศักดิ์ วาประโคน งานจราจร - ส.ต.อ.วรกิจ เนื่องนิตย์ ส.ต.อ.ณัฐพงศ์ จันทา <u>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบเว็บไซต์</u> ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๒๘ ก.พ.๖๘
๐๑๐ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ และการรายงานผล	• แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำแนกตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร/สนับสนุน การรายงานผล • รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙) • ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมาย เมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา/อุปสรรค • มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์Excel หรือไฟล์Word เท่านั้น	พ.ต.ต.สุริยะ น้อยภักดิ์ สว.(สอบสวน)สน.เตาปูน <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> ส.ต.อ.ณัฐพงศ์ จันทา <u>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบเว็บไซต์</u> ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๒๘ ก.พ.๖๘
๐๑๑ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง รายเดือน	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน • แสดงข้อมูลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงานรายเดือน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (แบบ สขร.๑) ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย ๑) งานที่ซื้อหรือจัดจ้าง ๒) วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ๓) ราคากลาง ๔) วิธีซื้อหรือจ้าง ๕) รายชื่อผู้เสนอราคา ๖) ราคาที่เสนอ ๗) ผู้ได้รับการคัดเลือก ๘) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง	การรายงานข้อมูลให้หัวหน้างานทุกสายงาน เป็นผู้ควบคุมการปฏิบัติ <u>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบ</u> งานป้องกันปราบปราม - ส.ต.อ.นิวัตร อุทัยวงศ์ งานสืบสวน - ส.ต.อ.กฤตย์ ดวงเกษม

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	๙) เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป ๑๐) เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง(โดยต้องมีข้อมูลทั้งเลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง) • ข้อมูลที่เปิดเผยเป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙) • สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน เผยแพร่ประจำทุกเดือน • กรณี ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใด ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูล ในรูปแบบไฟล์Excel หรือไฟล์Word เท่านั้น	งานสอบสวน - ส.ต.ต.สิริศักดิ์ วาประโคน งานจราจร - ส.ต.อ.วรกิจ เนื่องนิตย์ <u>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูล</u> ส.ต.อ.ณัฐพงศ์ จันทา <u>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบเว็บไซต์</u> <u>ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๒๔ ก.พ.๖๔</u>
๐๑๒ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล	- สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพลและการพัฒนากำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน - หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล หมายเหตุ : ใช้ข้อมูลกลางของสำนักงานตำรวจแห่งชาติได้	พ.ต.ท.เฉลิมชัย ไชยนัด สว.อก.สน.เตาปูน <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> ส.ต.อ.ณัฐพงศ์ จันทา <u>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูล</u> <u>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบเว็บไซต์</u> <u>รายงานทุกสิ้นเดือน</u>
๐๑๓ ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต	• ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในสถานีตำรวจ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต • ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในสถานีตำรวจ • มีข้อมูล ความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น • กรณี ไม่มีเรื่องร้องเรียน ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มีเรื่องร้องเรียน • เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ต.ท.เฉลิมชัย ไชยนัด สว.อก.สน.เตาปูน <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> ส.ต.อ.กฤตย์ ดวงเกษม <u>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูล</u> ส.ต.อ.ณัฐพงศ์ จันทา <u>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบเว็บไซต์</u> <u>รายงานทุกสิ้นเดือน</u>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๑๔ ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ	(ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙) • แสดงประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) อย่างเป็นทางการ โดยหัวหน้าสถานีตำรวจคนปัจจุบัน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และเผยแพร่เป็นฉบับภาษาไทยและฉบับภาษาอังกฤษ • เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย - วัตถุประสงค์ - ขอบเขตการใช้บังคับ - นิยามคำว่า สินบน - มาตรการจัดการการฝ่าฝืนนโยบาย/มาตรการลงโทษ - มาตรการติดตามตรวจสอบ - ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส - มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ผู้แจ้งเบาะแส/พยาน และการรักษาความลับ - ระบุ วัน เดือน ปีที่ประกาศ (ให้ประกาศในทุกปี ถึงแม้ว่าหัวหน้าสถานีตำรวจยังเป็นบุคคลเดิม) - อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ • แสดงภาพอินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งฉบับภาษาไทยและฉบับภาษาอังกฤษ โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจเท่านั้น • แสดงภาพการเผยแพร่ ณ จุดบริการ และจุดประชาสัมพันธ์ที่เห็นได้อย่างชัดเจน หมายเหตุ : แนวทางการจัดทำสามารถปรับได้ตามความเหมาะสม การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ • แสดงภาพและรายละเอียดของกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจที่แสดงถึงการนำนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) ไปปฏิบัติอย่างน้อย ๑ กิจกรรม ซึ่งเป็นการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ หมายเหตุ : ๑) เป็นกิจกรรมที่ดำเนินการภายในหน่วยงาน มิใช่กิจกรรมที่ไปเข้าร่วมกับหน่วยงานภายนอก ๒) ไม่นับประกาศต่าง ๆ เป็นกิจกรรมการมีส่วนร่วม	พ.ต.ท.เฉลิมชัย ไชยนัด สว.อก.สน.เตาปูน <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> ส.ต.อ.ณัฐพงศ์ จันทา <u>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูล</u> <u>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบเว็บไซต์</u> <u>รายงานทุกสิ้นเดือน</u>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๑๕ การประเมินความเสี่ยงการทุจริต	- แสดงข้อมูลการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จากกระบวนการในการใช้อำนาจ และตำแหน่งหน้าที่ ทุกสายงาน - ในการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ต้องมีรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย - กระบวนการหรือโครงการที่มีความเสี่ยงการทุจริต - การกำหนดประเด็นความเสี่ยงการทุจริต - การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต - การประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต - การจัดทำมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริตกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุดที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ให้ระบุว่า “ไม่ต้องดำเนินการผ่านระบบ e-GP” โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	พ.ต.ท.เฉลิมชัย ไชยนัด สว.อก.สน.เตาปูน ควบคุมการปฏิบัติ ส.ต.อ.ณัฐพงศ์ จันทา <u>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูล</u> <u>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบลงเว็บไซต์</u> <u>รายงานทุกสิ้นเดือน</u>
๐๑๖ การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	- แสดงข้อมูลรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำแนกตามสายงาน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย - ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต - ระดับของความเสี่ยงการทุจริต - วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต - ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต - หมายเหตุ : กรณีอยู่ระหว่างดำเนินการ ให้ระบุรายละเอียด	พ.ต.ท.เฉลิมชัย ไชยนัด สว.อก.สน.เตาปูน ควบคุมการปฏิบัติ ด.ต.ชูศักดิ์ พิลาคูณ <u>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูล</u> ส.ต.อ.ณัฐพงศ์ จันทา <u>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบลงเว็บไซต์</u> <u>ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๒๘ ก.พ.๖๔</u>
๐๑๗ มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	- การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้แก่ - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล - และสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน ประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้อง	พ.ต.ท.เฉลิมชัย ไชยนัด สว.อก.สน.เตาปูน ควบคุมการปฏิบัติ ส.ต.อ.ธนวัช วันธานี <u>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูล</u> ส.ต.อ.ณัฐพงศ์ จันทา <u>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบลงเว็บไซต์</u> <u>ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๒๘ ก.พ.๖๔</u>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ปรับปรุงและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และกำหนดผู้รับผิดชอบ - ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานีชี้แจงและให้ข้อมูล เกี่ยวกับการประเมิน แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจ ในหน่วยงาน • เตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ - การกำหนดผู้รับผิดชอบ - การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน - การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ • จัดทำมาตรการ/กิจกรรมที่แสดงถึงการพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ อย่างน้อย ๑ มาตรการ/กิจกรรม • เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙)	
๐๑๘ การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	• เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ตามข้อ ๐๑๗ ที่สถานีตำรวจได้ดำเนินการอย่างน้อยประกอบด้วย - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และกำหนดผู้รับผิดชอบ - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงหัวหน้าหน่วยงานกำกับ ติดตามการประเมิน - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการเตรียมความพร้อมการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ เช่น การประชุมมอบหมายผู้รับผิดชอบการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม การพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ- มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ผู้แจ้งเบาะแส/พยาน และการรักษาความลับ	พ.ต.ท.เฉลิมชัย ไชยนัด สว.อก.สน.เตาปูน <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> ส.ต.อ.ณัฐพงศ์ จันทา <u>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูล</u> <u>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบเว็บไซต์</u> <u>ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๒๘ ก.พ.๖๘</u>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	- ระบุวัน เดือน ปี ที่ประกาศ (ให้ประกาศในทุกปี ถึงแม้ว่าหัวหน้าสถานีตำรวจยังเป็นบุคคลเดิม) อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ -แสดงภาพอินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลัก	



ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
■ การกำกับติดตาม การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ		
การมอบหมายหน้าที่	ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการระบุให้หัวหน้างานทุกสายงานเป็นผู้ควบคุมการปฏิบัติและมีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบการเผยแพร่ข้อมูลต้องเป็นข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน ชัดเจน และสามารถตรวจสอบได้	งานอำนวยการออกคำสั่ง ให้มีผู้รับผิดชอบในการดำเนินการทุกหัวข้อและมีหัวหน้างานเป็นผู้ควบคุม
การประชุม การสร้างความเข้าใจ ในแต่ละกิจกรรม	ผู้กำกับการ มีการประชุมทำความเข้าใจและมีการอบรมให้ความรู้ในแต่ละหัวข้อ	งานอำนวยการประชุมและถ่ายทอดข้อมูลที่ได้รับการอบรมมา
การติดตามการขับเคลื่อนโครงการกิจกรรม	มีการติดตามการรายงานผลและการสุ่มตรวจ	หัวหน้างานทุกสายงาน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
■ การปรับปรุง และจัดทำเว็บไซต์		
เว็บไซต์ของหน่วย	ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน	พ.ต.ท.เฉลิมชัย ไชยนัด สว.อก.สน.เตาปูน
การลงข้อมูล	แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประสานงาน (ADMIN) ดูแลเว็บไซต์	พ.ต.ท.เฉลิมชัย ไชยนัด สว.อก.สน.เตาปูน <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> จ.ส.ต.ณัฐพงศ์ จันทา <u>ทำหน้าที่ลงข้อมูล</u>
การพัฒนา	สามารถเชื่อมโยงกับ (Link) ในสื่อสังคม เช่น กูเกิล แมป (Google Map) และ เฟซบุ๊ก (Facebook)	พ.ต.ท.เฉลิมชัย ไชยนัด สว.อก.สน.เตาปูน <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> จ.ส.ต.ณัฐพงศ์ จันทา <u>ทำหน้าที่ลงข้อมูล</u>

สถานีตำรวจนครบาลเตาปูน ได้ดำเนินการกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ รายละเอียดดังนี้

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การกำกับ/ติดตามผล
๑) การปฏิบัติหน้าที่	๑.การจัดทำแผนยุทธศาสตร์สถานีตำรวจนครบาลเตาปูน เพื่อให้เจ้าหน้าที่ตำรวจในสังกัดได้ทราบทิศทางและกรอบแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ โดยตั้งคณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์สถานีตำรวจนครบาลเตาปูน มีผู้กำกับการ เป็นหัวหน้าคณะทำงาน รองผู้กำกับการ (หัวหน้างาน) ทุกสายงาน เป็นคณะทำงาน รวบรวมวิเคราะห์และจัดทำแผนให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์สำนักงานตำรวจแห่งชาติ	๑ คณะทำงานยุทธศาสตร์สถานีตำรวจนครบาลเตาปูน ๒ งานอำนวยการประกาศแผนและเผยแพร่ให้ข้าราชการตำรวจในสังกัดรับทราบ ๓.ผู้กำกับการ ประเมิน และติดตามผล	ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เป็นต้นไป	ให้สารวัตรอำนวยการ รายงานความคืบหน้าต่อผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาลเตาปูน ทุก ๑ เดือน
	๒.การจัดทำรายงานแผนการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๙ วิเคราะห์และนำผลการดำเนินการ ปัญหา อุปสรรค ตลอดจนข้อเสนอแนะมาปรับปรุงและจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี ๒๕๖๙ โดยกำหนดโครงการ กิจกรรม หรือการดำเนินงาน ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์สถานีตำรวจนครบาลเตาปูน ตลอดจนมีการกำกับติดตามการดำเนินการความคืบหน้าของโครงการหรือกิจกรรม	๑.ผู้กำกับการ ๒.รองผู้กำกับการ (หัวหน้างาน) ๓.งานอำนวยการรวบรวม ประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เป็นต้นไป	ให้รองผู้กำกับการ (หัวหน้างาน) กำกับติดตามดูแลการดำเนินการในสายงานตนเองให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติราชการ ให้สารวัตรอำนวยการ รายงานความคืบหน้าต่อผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาลเตาปูน ทุก ๑ เดือน
	๓.รวบรวมระเบียบคำสั่ง ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ให้ข้าราชการตำรวจในสังกัดยึดเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่	๑.หัวหน้าแต่ละสายงาน รวบรวมจัดทำข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับตามสายงาน ๒.งานอำนวยการรวบรวม ประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เป็นต้นไป	ให้สารวัตรอำนวยการ รายงานความคืบหน้าต่อผู้กำกับการ สถานีตำรวจนครบาลเตาปูน ๓ เดือน หรือเมื่อการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การกำกับ/ติดตามผล
๑) การปฏิบัติหน้าที่	๔.การจัดทำ รวบรวม คู่มือปฏิบัติงานให้แก่เจ้าหน้าที่แต่ละสายงาน แสดงขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และเผยแพร่ ในรูปแบบ พ้นธสัญญา แก่ประชาชนผู้มาติดต่อราชการ ในสถานที่เห็นได้เด่นชัด	๑.หัวหน้าแต่ละสายงาน รวบรวมข้อมูลเสนอ ผู้กำกับการ อนุมัติ สั่งการ ๒.งานอำนวยการรวบรวมสรุปผล จัดทำประกาศหรือคำสั่ง ๓.ผู้กำกับการ ประเมิน และติดตามผล	ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เป็นต้นไป	ให้สารวัตรอำนวยการ รายงานความคืบหน้าต่อผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาลเตาปูน ทุก ๑ เดือน
	๕. การฝึกอบรมปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ ให้มีความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ ที่รับผิดชอบ ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรม ๒.๑ การฝึกประจำสัปดาห์ ๒.๒ การฝึกอบรมอื่น ๆ ในลักษณะเพิ่มความสามารถ ๒.๓ การอบรมในลักษณะปลูกฝังคุณธรรมในการปฏิบัติหน้าที่ ๒.๔ การซ่อมแผนเผชิญเหตุ	๑ หัวหน้าแต่ละสายงาน กำหนดกิจกรรมเสนอ ผู้กำกับการสน.เตาปูน อนุมัติสั่งการ ๒ งานอำนวยการรวบรวมผลดำเนินการ ๓.ผู้กำกับการ กำกับ ประเมิน และติดตามผล	ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เป็นต้นไป	ให้สารวัตรอำนวยการ รายงานความคืบหน้าต่อผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาลเตาปูน ทุก ๑ เดือน
	๖. รณรงค์ ให้ความรู้สร้างธรรมาภิบาล คุณธรรมในการปฏิบัติหน้าที่ และสร้างความตระหนักถึงการงดให้ของขวัญรับส่งมอบ แทน จากการปฏิบัติหน้าที่หรือละเว้นปฏิบัติหน้าที่	๑.ผู้กำกับการ ๒.หัวหน้างานแต่ละสายงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เป็นต้นไป	ให้สารวัตรอำนวยการ รายงานความคืบหน้าต่อผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาลเตาปูน ทุก ๑ เดือน
๒) การใช้จ่ายงบประมาณ	๑. การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี มีการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ และรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ โดยเผยแพร่ข้อมูลอย่างโปร่งใส คุ่มค่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง	๑.สารวัตรอำนวยการ ๒.เจ้าหน้าที่การเงิน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เป็นต้นไป	ให้สารวัตรอำนวยการ กำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ และรายงานผลการต่อผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาลเตาปูนทุก ๖ เดือน

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การกำกับ/ติดตามผล
	๒. กำหนดมาตรการควบคุมการเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในในเรื่องต่าง ๆ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ	๑.สารวัตรอำนาจการและเจ้าหน้าที่การเงิน กำหนดมาตรการเสนอต่อผู้กำกับการลงนามพิจารณาสั่งการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เป็นต้นไป	ให้สารวัตรอำนาจการ รายงานผลการเบิกจ่ายดังกล่าวต่อผู้กำกับการ สถานีตำรวจนครบาลเตาปูนทุกเดือน
	๓.การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ มีการกำกับติดตาม สรุปผลการดำเนินการ กำหนดมาตรการควบคุม และเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าว ตลอดจนประกาศต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง อย่างโปร่งใส	๑.สารวัตรอำนาจการ ๒.เจ้าหน้าที่พัสดุ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เป็นต้นไป	ให้สารวัตรอำนาจการ สรุปผลการดำเนินการดังกล่าวต่อผู้กำกับการสถานีตำรวจ นครบาลเตาปูนทุกเดือน และรวบรวมผลเมื่อครบปีงบประมาณ
	๔. เผยแพร่ข้อมูลเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตนเองได้อย่างโปร่งใส	๑.สารวัตรอำนาจการ ๒.เจ้าหน้าที่การเงิน ๓.เจ้าหน้าที่พัสดุ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เป็นต้นไป	ให้สารวัตรอำนาจการ สรุปผลการดำเนินการดังกล่าวต่อผู้กำกับการสถานีตำรวจ นครบาลเตาปูนทุกเดือน
๓) การใช้อำนาจ	๑.ประกาศนโยบายการบริหารกำลังพลสถานีตำรวจนครบาลเตาปูน ให้ข้าราชการในสังกัดได้ทราบโดยทั่วกันถึง (๑)นโยบายด้านการบริหารกำลังพล ได้แก่ การมอบหมายหน้าที่ การโยกย้าย การประเมินผล การพิจารณาความดีความชอบ (๒)นโยบายด้านการพัฒนากำลังพล ได้แก่ การริเริ่ม แนวทางการพัฒนากำลังในแต่ละสายงาน	๑.ผู้กำกับการสน.เตาปูน ๒.สารวัตรอำนาจการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เป็นต้นไป	ให้สารวัตรอำนาจการ สรุปผลการดำเนินการดังกล่าวต่อผู้กำกับการสถานีตำรวจ นครบาลเตาปูน ๑ เดือน
	๒.รวบรวมระเบียบคำสั่ง ข้อกฎหมายหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ให้ข้าราชการตำรวจในสังกัดรับทราบ และยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติ	๑.สารวัตรอำนาจการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เป็นต้นไป	ให้สารวัตรอำนาจการ รายงานความคืบหน้าต่อผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาลเตาปูน เมื่อดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว
	๓.กำหนดกิจกรรม การดำเนินการในทุกสายงานเพื่อขับเคลื่อนนโยบายการบริหารกำลังพลสถานีตำรวจนครบาลเตาปูนที่ไว้วาง	๑.รองผู้กำกับ(หัวหน้างาน) ดำเนินการ ๒.สารวัตรอำนาจการรวบรวมผลการดำเนินการจัดทำรายงานสรุป	ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เป็นต้นไป	ให้สารวัตรอำนาจการ สรุปผลการดำเนินการดังกล่าวต่อผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาลเตาปูน ๑ เดือน

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การกำกับ/ติดตามผล
๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ	จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ ที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ รวมไปถึงหน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงาน แสดงการวางระบบการจัดเก็บรักษา ของกลาง ที่ยึดอายัด เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการสูญหาย หรือไม่นำเข้าระบบ หรือเข้าระบบบางส่วน เพื่อแลกกับการเรียกร้องผลประโยชน์ทั้งทางคดีและทรัพย์สิน มีระบบควบคุมที่เพียงพอ และเหมาะสมตามประเภทของของกลางนั้น ๆ	๑.ผู้กำกับการ ๒.หัวหน้างานสอบสวน ๒.สารวัตรอำนาจการ ๓.เจ้าหน้าที่พัสดุ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เป็นต้นไป	ให้สารวัตรอำนาจการ รายงานความคืบหน้า ต่อผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาลเตาปูน ทุก ๑ เดือน
๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑. การประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต หรือการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ในทุกสายงาน และกำหนดการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	๑.รองผู้กำกับการ (หัวหน้างาน) ประเมิน ความเสี่ยงการทุจริตและดำเนินการหรือ กิจกรรมที่แสดงถึงการจัดการความเสี่ยงนั้น ๒.สารวัตรอำนาจการรวบรวมผลการ ดำเนินการ ๓.ผู้กำกับการกำกับ ควบคุม ดูแล	ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เป็นต้นไป	ให้สารวัตรอำนาจการ รายงานความคืบหน้า ต่อผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาลเตาปูน ทุก ๑ เดือน
	๒. จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตเพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างเป็นรูปธรรม มีการกำกับติดตามแสดงความก้าวหน้าในการดำเนินการในทุกสายงาน	๑.รองผู้กำกับการ (หัวหน้างาน) จัดทำแผน ของแต่ละสายงาน ๒.สารวัตรอำนาจการรวบรวมออกแผนใน ภาพรวม และรวบรวมผลการดำเนินการ ๓.ผู้กำกับการกำกับ ควบคุม ดูแล	ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เป็นต้นไป	ให้สารวัตรอำนาจการ รายงานความคืบหน้า ต่อผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาลเตาปูน ทุก ๑ เดือน

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การกำกับ/ติดตามผล
	๓. ดำเนินมาตรการหรือกิจกรรมในการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน มีทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต สร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรภายใน ในการร้องเรียนเมื่อพบเห็นการทุจริตภายใน	๑.ผู้กำกับการ ดำเนินการมาตรการหรือกิจกรรม ให้แก่ข้าราชการตำรวจในสังกัด ๒.รองผู้กำกับการ (หัวหน้างาน) ดำเนินการ มาตรการหรือกิจกรรม ให้แก่ข้าราชการตำรวจในสายงาน ๓.สารวัตรอำนาจการรวบรวมผลดำเนินการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เป็นต้นไป	ให้สารวัตรอำนาจการ รายงานความคืบหน้า ต่อผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาลเตาปูน ทุก ๑ เดือน
	๔. สร้างกระบวนการเฝ้าระวัง ตรวจสอบการทุจริตภายในหน่วยงาน รวมถึงการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบจากทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ (๑) การจัดทำแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต แสดงคู่มือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน (๒) จัดช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต	๑.สารวัตรอำนาจการจัดทำแนวทางการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และจัดทำช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต รวบรวมผลเสนอให้ผู้กำกับการรับทราบ เพื่อตรวจสอบ และวางมาตรการป้องกันต่อไป ๒.ผู้กำกับการ ควบคุม กำกับ ดูแล	ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เป็นต้นไป	ให้สารวัตรอำนาจการ รายงานความคืบหน้า ต่อผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาลเตาปูน ทุก ๑ เดือน
๖) ความสุจริต ในการดำเนินงาน	จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ (ของประชาชนผู้มารับบริการ) โดยแยกประเภทงานให้บริการ มีขั้นตอนการให้บริการ แผนผัง/แผนภูมิการให้บริการ ระยะเวลาที่ใช้ในการให้บริการ ครบถ้วนทุกสายงาน ตลอดจนเผยแพร่ติดประกาศในรูปแบบสื่อสิ่งพิมพ์ไว้ ณ จุดบริการหรือจุดติดต่อราชการ รวมถึงช่องทางสื่อสังคมออนไลน์ต่าง ๆ ของสถานีตำรวจนครบาลเตาปูน	๑. รอง ผู้กำกับการทุกสายงาน จัดทำข้อมูล คู่มือการให้บริการของแต่ละสายงาน ๒.สารวัตรอำนาจการรวบรวมและจัดทำเป็น สื่อสิ่งพิมพ์ติดประกาศ และเผยแพร่ ๓.ผู้กำกับการ ควบคุม กำกับ ดูแล	ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เป็นต้นไป	ให้สารวัตรอำนาจการ รายงานความคืบหน้า ต่อผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาลเตาปูน ทุก ๑ เดือน

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การกำกับ/ติดตามผล
	๒. ดำเนินมาตรการหรือกิจกรรม ปลุกฝังให้ข้าราชการตำรวจเห็นถึงความสำคัญของผู้มาติดต่อราชการ โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน อย่างเคร่งครัด เท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ ไม่บิดเบือนข้อมูล ไม่มีพฤติกรรมเรียกรับเงิน ทرفฟี่สิน หรือประโยชน์อื่นๆ เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ และคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก ไม่มีการเอื้อประโยชน์ให้กับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง	๑. ผู้กำกับการดำเนินมาตรการหรือกิจกรรม ในภาพรวม ๒. รองผู้กำกับการ (หัวหน้างาน) ดำเนิน มาตรการหรือกิจกรรมภายในสายงานตนเอง ๓. สารวัตรอำนวยการรวบรวมผลการ ดำเนินการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เป็นต้นไป	ให้สารวัตรอำนวยการ รายงานความคืบหน้า ต่อผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาลเตาปูน ทุก ๑ เดือน
๗) ความเสี่ยงในการติดต่อหรือรับบริการ	๑. การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชน ผ่านทางช่องทางที่หลากหลาย เช่น เฟซบุ๊ก เว็บไซต์ สามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งผลการดำเนินงานของหน่วยงานและข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ	๑. เจ้าหน้าที่ไอที หรือแอดมินเฟซบุ๊ก หรือ แอดมินเว็บไซต์ ประชาสัมพันธ์ข่าวสารให้รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เป็นต้นไป	ให้สารวัตรอำนวยการ รายงานความคืบหน้า ต่อผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาลเตาปูน ทุก ๑ เดือน
	๒. การจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย ซึ่งสะท้อนถึงการสื่อสารกับผู้รับบริการผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ	๑. สารวัตรอำนวยการจัดช่องทางร้องเรียน การทุจริตขึ้นมาโดยเฉพาะรวบรวมผลเสนอ ให้ผู้กำกับการรับทราบ เพื่อตรวจสอบ และ วางมาตรการป้องกันต่อไป	ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เป็นต้นไป	ให้สารวัตรอำนวยการ รายงานความคืบหน้า ต่อผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาลเตาปูน ทุก ๑ เดือน
๘) การเปิดเผยข้อมูล	เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของสถานีตำรวจนครบาลเตาปูน ตามปฏิทินกิจกรรม ที่ได้รับมอบหมาย	ผู้กำกับการ สน.เตาปูน และ คณะกรรมการ ดำเนินการในการขับเคลื่อน ITA สน.เตาปูน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เป็นต้นไป	ให้สารวัตรอำนวยการ รายงานความคืบหน้า ต่อผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาลเตาปูน ทุก ๑ เดือน

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การกำกับ/ติดตามผล
๙) การป้องกันการทุจริต	๑) จัดทำกระบวนงานหรือโครงการที่มีความเสี่ยงการทุจริต ๒) การกำหนดประเด็นความเสี่ยงการทุจริต ๓) การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต ๔) การประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต ๕) การจัดทำมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต ๖) เตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลเตาปูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้แก่ - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลเตาปูน - ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน ประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และกำหนดผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับการ สน.เตาปูน และคณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อน ITA สน.เตาปูน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เป็นต้นไป	ให้สารวัตรอำนวยการ รายงานความคืบหน้าต่อผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาลเตาปูน ทุกเดือน

กรอบระยะเวลาในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA)

ของสถานีตำรวจนครบาลประจําปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน
ช่วงเตรียมการประเมิน			
๑	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙	เตรียมความพร้อม การประเมิน	หน่วยงานทำความเข้าใจแนวทางการประเมิน แต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อกำหนดแนวทางการเตรียมความพร้อมรับการประเมิน และกำกับติดตาม พร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน
ช่วงดำเนินการประเมิน			
๑	๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙	การลงทะเบียนเข้าสู่ ระบบและบันทึก ข้อมูลพื้นฐาน	ผู้ดูแลระบบ ดำเนินการลงทะเบียนเข้าสู่ระบบ ITAP และบันทึกข้อมูล พื้นฐานของหน่วยงาน ตลอดจนบันทึกข้อมูล การติดต่อของผู้ประสานงานและผู้บริหาร
๒	๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙	การระบุจำนวน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายใน (IIT)	ผู้ดูแลระบบดำเนินการระบุจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) เข้าในระบบสารสนเทศฯ ตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือฯ
๓	๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙	การนำเข้าข้อมูล ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก (EIT) ของ หน่วยงาน	ผู้ดูแลระบบดำเนินการนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (๒)) ของหน่วยงานตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ โดยสามารถดำเนินการ ได้ ๒ วิธีดังนี้ ๑) ผู้ดูแลระบบดาวน์โหลดแบบฟอร์มไฟล์ Excel จากระบบ ITAP จากนั้นดำเนินการกรอกข้อมูลและอัปโหลดไฟล์เข้าสู่ระบบ ITAP ๒) ผู้ดูแลระบบรวบรวมข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (๒)) ของหน่วยงาน และนำเข้าสู่ระบบ ITAP โดยตรง
๔	๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	เก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายใน (IIT)	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) มีขั้นตอนดังนี้ ๑) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ ช่องทางการตอบแบบวัด IIT โดยคำนึงถึงความครอบคลุมของบุคลากรทุกส่วนงานและทุกระดับ ตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ ๒) ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายในเข้ามาตอบตามระยะเวลาและให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำและ เกณฑ์ที่กำหนด
๕	๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	เก็บข้อมูลแบบวัด การรับรู้ของ ผู้มีส่วน ได้ส่วนเสีย ภายนอก (EIT)	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) มีขั้นตอนดังนี้ ๑.ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (๑))โดย ผู้รับบริการเข้า ตอบด้วยตนเอง ๑.๑) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทาง การตอบแบบวัด EIT โดยคำนึงถึงความสะดวกของผู้มาติดต่อหรือ ผู้รับบริการในการเข้าถึงช่องทางการตอบแบบวัด EIT ๑.๒) ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วน เสียภายนอกเข้ามาตอบตามระยะเวลาที่กำหนดให้ครบตาม จำนวนขั้นต่ำและเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ ๑.๓) ผู้มารับบริการบริการจากหน่วยงาน สามารถเข้าตอบแบบวัด การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก (EIT) ได้ด้วยตนเอง โดย ตรงที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/ >> ไปที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/ >> ไปที่รายชื่อหน่วยงาน >> เลือกจังหวัด และ คลิกหน่วยงานที่ต้องการประเมิน

			๒. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (๒)) ๒.๑ หน่วยประเมินดำเนินการวิเคราะห์คัดเลือก เก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก จากข้อมูลที่หน่วยงานนำเข้าในระบบ ITAP โดยคำนึงถึงข้อมูลที่มีคุณภาพ ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมาย เป็นไปตามหลักวิชาการ และมาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ ๒.๒ หน่วยประเมิน วิเคราะห์พื้นที่ และสรุปจัดเก็บข้อมูล บุคคล หรือนิติบุคคล ที่เคยติดต่อรับบริการ หรือมีส่วนร่วมในกิจกรรม/โครงการของหน่วยงานในรอบปีงบประมาณนี้
ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน
๖	๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึง ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙	การตอบข้อมูลแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	ตอบข้อมูลแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) มีขั้นตอนดังนี้ ๑) หน่วยงานเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ ตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ ๒) ผู้ดูแลระบบรายงานข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT ในระบบ ITAP ๓) ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT ในระบบ ITAP
ช่วงดำเนินการตรวจ OIT และกระบวนการอุทธรณ์			
๑	๑ สิงหาคม ๒๕๖๙ ถึง ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙	ตรวจแบบ แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	ตรวจให้คะแนนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) โดยหน่วยประเมินจะดำเนินการตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และพิจารณาให้คะแนนแบบตรวจ OIT ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ
๒	๑ กันยายน ๒๕๖๙ ถึง ๗ กันยายน ๒๕๖๙	สอบทานการให้คะแนนแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	ผู้ทรงคุณวุฒิดำเนินการสอบทานการตรวจและให้คะแนนแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT ให้เป็นไปตามมาตรฐาน แม่นยำ และถูกต้องตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ
๓	๘ กันยายน ๒๕๖๙ ถึง ๑๔ กันยายน ๒๕๖๙	ชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	หน่วยงานสอบทานความถูกต้องของผลคะแนนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) และดำเนินการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านระบบ ITAP ที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/
๔	๑๕ กันยายน ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ตรวจการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	หน่วยประเมินดำเนินการตรวจการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ของหน่วยงาน
ช่วงสรุปผลและเผยแพร่การประเมิน			
๑	ตุลาคม ๒๕๖๙	ประมวลผลการประเมินและการจัดทำรายงานผลการประเมิน	หน่วยประเมิน ประมวลผลการประเมินและจัดทำรายงานสรุปผล พร้อมจัดทำข้อเสนอแนะประกอบรายงานสรุปผลการประเมิน ทั้งรายงานหน่วยงานและในภาพรวม ผ่านระบบ ITAP

๒	ตุลาคม ๒๕๖๙	กลั่นกรอง และนำเสนอ ผลการประเมิน	นำเสนอรายงานสรุปผลการประเมิน ประกอบข้อมูลการทุจริต และกรณีการทุจริตที่ถูกสื่อมวลชนรายงานในช่วงปีการประเมิน ต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณากลั่นกรองและรับรองผล การประเมิน
๓	ตุลาคม ๒๕๖๙	เผยแพร่ ผลการประเมิน	หน่วยงานสามารถดาวน์โหลดรายงานผลการประเมินรายหน่วย ผ่านระบบ ITAP ที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/

หมายเหตุ : กำชับทุกนายดำเนินการโดยเคร่งครัดอย่าให้เกิดข้อบกพร่องหากติดขัดหรือมีข้อขัดข้องประการใดให้แจ้งประธาน
คณะทำงานทราบ

